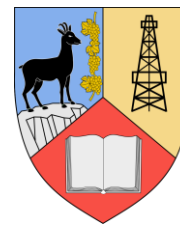




ROMÂNIA  
JUDEȚUL PRAHOVA  
COMUNA BERTEA  
PRIMĂRIA  
CF: 2843736  
Tel/Fax : 0244-247002, 0244-247101  
Email: [primariabertea@yahoo.com](mailto:primariabertea@yahoo.com)



NR. 3834 / data 09.02.2026

## ANUNȚ DE PARTICIPARE

### PROCEDURA SIMPLIFICATĂ PROPRIE PENTRU ACHIZIȚIA DE SERVICII DE CATERING CONSTAND IN PACHET ALIMENTAR DE TIP SANDWICH SI UN FRUCT CALITATEA I PENTRU PREȘCOLARII ȘI ELEVII ȘCOLII GIMNAZIALE COMUNA BERTEA, JUDEȚUL PRAHOVA ÎN CADRUL PROGRAMULUI NATIONAL „MASA SĂNĂTOASĂ“ in anul 2026

Obiectul contractului de achiziție publică îl constituie: **PRESTAREA SERVICIILOR DE CATERING PENTRU PREȘCOLARII ȘI ELEVII ȘCOLII GIMNAZIALE BERTEA, JUDEȚUL PRAHOVA ÎN CADRUL PROGRAMULUI NATIONAL „MASA SĂNĂTOASĂ”.**

**Comuna Bertea, județul Prahova**, in calitate de autoritate contractanta organizează procedura simplificata proprie conform Anexei nr. 2 la Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare, pentru atribuirea contractului avand ca obiect: Servicii de catering constand in pachet alimentar de tip sandwich si un fruct calitate I pentru prescolarii si elevii Scolii Gimnaziale Comuna Bertea, judetul Prahova in cadrul Programului National “Masa Sanatoasa”, finantat in baza HG nr. 1171/2025 privind instituirea Programului National “Masa sanatoasa” in anul 2026 precum si a Ordinului nr. 7111/2026 privind aprobarea Listei unitatilor de invatamant incluse in program.

**Cod CPV Principal:** CPV 55524000-9 Servicii de catering pentru scoli (Rev.2)

**Sursa de finanțare:** Bugetul de stat

**Limba de redactare a ofertei:** Limba romana;

**Perioada de valabilitate a ofertelor:** 30 de zile de la termenul limita de primire a ofertelor;

**Număr de referință atribuit dosarului de autoritatea contractanta:** **1/2026**

#### DATE PRIVIND AUTORITATEA CONTRACTANTA

- **Denumire si adresă**

UAT **Comuna Bertea, Judetul Prahova**, Cod de identificare fiscala: **2843736**, Sat Bertea, Nr. 550, Comuna Bertea, Judetul Prahova, Cod Postal 107065, Tara: Romania, Codul NUTS: RO316 Prahova, Adresa de e-mail: [achizitii@comunabertea.ro](mailto:achizitii@comunabertea.ro); tel/fax: 0244-247101; Persoana de contact: Rotaru Ana-Camelia, consilier achizitii publice

- **Achiziție comuna**

Contractul implica o achiziție comuna: **NU**

- **Comunicare**

Documentatia de atribuire de achiziției publice este disponibila pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit pe pagina web [www.comunabertea.ro](http://www.comunabertea.ro).

**Număr zile pana la care se pot solicita clarificări înainte de data limita de depunere a ofertelor:** **3 zile**

Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări sau informații suplimentare cu privire la Documentația de atribuire. Solicitățile de clarificări primite de către Autoritatea Contractanta, după termenul limita specificat **nu vor fi luate in considerare.**

Termenul in care Autoritatea Contractanta va răspunde in mod clar si complet tuturor solicitărilor de clarificare/informațiilor suplimentare este: **2 zile înainte de termenul stabilit pentru depunerea** ofertelor .

Solicitari de clarificari/informații suplimentare se pot obține in scris la adresa e-mail: [achizitii@comunabertea.ro](mailto:achizitii@comunabertea.ro)

## DESCRIERE SUCCINTA

Obiectul contractului ce urmează a fi atribuit prin procedura simplificată proprie constă în pregătirea, prepararea și livrarea zilnică a unui pachet alimentar, în regim de catering, pentru preșcolarii și elevii Școlii Gimnaziale Berteș, județul Prahova, în cadrul Programului Național "Masa sanatoasă", conform cerințelor minime prezentate în Caietul de Sarcini, după cum urmează:

Caracteristici	Cantități
Preț/pachet alimentar lei cu TVA	16,50 lei
Pret / pachet alimentar lei fara TVA	14,86 lei
Număr porții/zi în perioada februarie 2026 - iunie 2026	221
Număr porții/zi în perioada septembrie 2026 - decembrie 2026	221
Număr zile activitate didactică în perioada februarie 2026 - iunie 2026	82
Număr zile activitate didactică în perioada septembrie 2026 - decembrie 2026	68
Total pachete alimentare perioada februarie 2026 - iunie 2026	18122
Total pachete alimentare perioada septembrie 2026 - decembrie 2026	15028
Total pachete alimentare an 2026	33150
Total valoare estimată lei cu TVA	546.975,00 lei
Total valoare estimată lei fara TVA	492.609,00 lei
TVA 11%	54.366,00 lei

## OFERTA

Oferta cuprinzând documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară, semnate cu semnatura electronică extinsă bazată pe un certificat digital calificat vor fi depuse la adresa de email : [achizitii@comunaberteș.ro](mailto:achizitii@comunaberteș.ro) și vor fi însoțite de Scrisoarea de înaintare a ofertei și împuternicire (după caz).

**Oferta și toate documentele care o însoțesc vor fi transmise arhivate într-un fișier, pe baza de OPIS care va cuprinde: denumirea documentului și pagina, documentele vor fi numerotate corespunzător și vor purta obligatoriu semnatura electronică extinsă.**

Clasamentul ofertelor se stabilește prin ordonarea descrescătoare a punctajelor obținute de fiecare ofertant. Este declarată câștigătoare oferta care îndeplinește punctajul cel mai mare în urma aplicării criteriului de atribuire "CEL MAI BUN RAPORT CALITATE-PRET".

## **Factori de evaluare**

1. Pretul ofertei
2. Ponderea pentru materia primă din pretul total per porție
3. Structura meniului/Sursa de proteină de origine animală (produse din carne și/sau branzeturi per porție)
4. Protecția mediului
  - 4.1. Protecția mediului prin reducerea emisiilor poluante (Distanța de transport)
  - 4.2. Protecția mediului prin utilizarea vehiculelor cu emisii reduse

## Evaluarea ofertelor

Nr. crt.	Factor de evaluare	Justificare	Detalii punctaj	Punctaj maxim	Algoritm de calcul
1.	<b><u>Pretul ofertei</u></b>	<p>Pentru a monitoriza modul de utilizare a resurselor financiare disponibile si pentru a asigura un aport nutritional adecvat, ofertantii trebuie sa introduca in propunerea financiara o defalcare a costurilor, per portie, pe urmatoarele categorii:</p> <p>a) materie prima b) prepararea hranei c) distributie</p>		30 puncte	<p>a) Pentru pretul ofertat cel mai scazut se acorda punctajul maxim. b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: P(n) punctaj oferta analizata = (Pret minim ofertat / Pret oferta analizata ) x Punctaj maxim factor</p>
2.	<b><u>Ponderea pentru materia prima din pretul total per portie</u></b>	<p>Factorul de evaluare privind ponderea pentru materia prima din pretul total/portie este integrat in componenta de calitate a ofertelor prin care se urmareste asigurarea unui aport nutritional adecvat si pentru conformarea cu prevederile art. 6, alin. (4) din HG nr. 1171/2025 privind instituirea Programului National „Masa sanatoasa” in anul 2026.</p>	<p><b>Nivelul minim al ponderii materiei prime din pretul total/ portie este de 40% .</b> Pentru un nivel al ponderii materiei prime din pretul total/portie egal cu nivelul minim indicat de 40% se acorda punctaj 0 (zero). Pentru un nivel al ponderii materiei prime din pretul total/portie mai mic decat nivelul minim indicat de 40%, oferta va fi considerata necorespunzatoare urmand a fi declarata neconforma si respinsa. Procentul ponderii pentru materia prima din pretul total per portie va fi exprimat cu maxim doua zecimale.</p>	20 puncte	<p>a) Pentru cel mai mare nivel al ponderii materiei prime din pretul total per portie se acorda punctajul maxim alocat factorului, respectiv 20 puncte. b) Pentru celelalte niveluri ale ponderii materiei prime din pretul total per portie, punctajul Pmp(n) se calculeaza proportional, astfel: Pmp(n) punctaj oferta analizata = MP(n) Nivelul ponderii materiei prime din pretul total per portie al ofertei care se evalueaza / MP(max) Nivelul ponderii materiei prime din pretul total per portie cel mai mare ofertat x Punctaj maxim factor</p>

3.	<b><u>Structura meniului/Sursa de proteina de origine animala (produse din carne si/sau branzeturi per portie)</u></b>	Factorul de evaluare privind structura meniului/sursa de proteina este integrat in componenta de calitate prin care se urmareste sa se asigure o hrana echilibrata, bogată în nutrienti, inclusiv proteine de origine animala, vizand o masa consistenta și gustoasa.	<b>Nivelul minim al cantitatii de produse din carne si/sau branzeturi per portie este de 40g .</b> Pentru un nivel egal cu nivelul minim indicat de 40g se acorda punctaj 0 (zero). Pentru un nivel al cantitatii de carne si/sau branzeturi per portie mai mic decat nivelul minim indicat de 40g, oferta va fi considerata necorespunzatoare, urmand a fi declarata neconforma si respinsa. Gramajul cantitatii de carne si/sau branzeturi per portie va fi exprimat cu maxim doua zecimale.	10 puncte	a) Pentru cel mai mare nivel al cantitatii de produse din carne si/sau branzeturi per portie se acorda punctajul maxim alocat factorului, respectiv 10 puncte. b) Pentru celelalte niveluri ale ponderii materiei prime din pretul total per portie, punctajul $P_{gcb}(n)$ se calculeaza proportional, astfel: $P_{gcb}(n)$ punctaj oferta analizata = $GCB(n)$ Nivel gramaj produse din carne/branzeturi per portie al ofertei care se evalueaza / $GCB(max)$ Nivel gramaj produse din carne/branzeturi per portie cel mai mare ofertat x Punctaj maxim factor
4.1	<b><u>Protectia mediului prin reducerea emisiilor poluante (Distanta de transport)</u></b>	Acest factor incurajeaza lantul scurt de aprovizionare. Reducerea distantei de transport dintre locul de productie (centru de catering) si unitatea scolara beneficiara contribuie direct la diminuarea amprentei de carbon si asigura prospetimea alimentelor livrate.		20 puncte	a) Se acorda punctajul maxim ofertei care prezinta cea mai mica distanta de transport in km intre punctul de preparare a hranei si unitatea de invatamant beneficiara, probata cu extras din aplicatii Google Maps penru calculul distantei. b) Pentru celelalte oferte punctajul $P(n)$ se calculeaza proportional, astfel: $P(n)$ punctaj oferta analizata = (Distanta minima ofertata/ Distanta oferta analizata ) x Punctaj maxim factor
4.2	<b><u>Protectia mediului prin utilizarea vehiculelor cu emisii reduce</u></b>	Acest factor vizeaza obiectivele de dezvoltare durabila si reducerea poluarii fonice si a aerului in proximitatea unitatilor scolare		20 puncte	Se acorda punctaj fix : <b>-20 puncte</b> pentru vehicul electric utilizat in contract <b>-10 puncte</b> pentru vehicul hibrid utilizat in contract <b>-5 puncte</b> pentru vehicul motorizare diesel/benzina norma Euro 6 <b>-00 puncte</b> pentru vehicul cu motorizare diesel/benzina norma Euro 5, 4, 3, s.a.m.d.
	<b>TOTAL</b>			100 puncte	

În cazul ofertelor cu punctaj egal, se va lua în considerare oferta cu cel mai mare punctaj obținut la procentul privind costul cu materiile prime, dacă și în acest caz nu se poate departaja oferta câștigătoare, datorată egalității de costuri, se va solicita depunerea unei noi oferte financiare operatorilor economici aflați în aceeași situație, într-un termen de maxim 24 ore de la comunicare.

Oferta care va fi declarată câștigătoare, trebuie să îndeplinească în totalitate cerințele din documentația de atribuire.

În cazul primirii unei singure oferte conforme cu documentația de atribuire, achiziția se va realiza, în condițiile în care prețul per pachet alimentar oferit nu depășește limita valorică de 16,50 lei, TVA inclus.

Prețul ofertei este ferm.

Valoarea unui suport alimentar zilnic va fi de **maxim 16,50 lei, inclusiv TVA/ pachet alimentar**, pentru un elev, care cuprinde prețul suportului alimentar, conținând prețul materiei prime și al serviciilor de preparare a produselor și cheltuielile de transport.

**Impărțire în loturi:** NU

**Durata contractului:** până în data de 31 decembrie 2026

### **INFORMATII SUPLIMENTARE**

Se estimează încheierea unui contract pe toată perioada de derulare a Programului Național "Masa sanatoasă", în anul 2026.

Interacțiunea cu ofertantii se va desfășura după următoarele reguli:

**Reguli de comunicare și transmitere a datelor:** Solicitățile de clarificări referitoare la prezenta documentație de atribuire se vor adresa în mod exclusiv prin e-mail, la adresa: [achizitii@comunaberte.ro](mailto:achizitii@comunaberte.ro), în termenii precizate, iar răspunsurile la acestea vor fi transmise prin mijloace de comunicare (adresa de e-mail), indicate de către operatorii economici în cadrul solicitării de clarificări.

**Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor:** comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare în legătură cu oferta prin utilizarea mijloacelor de comunicare indicate (adresa de e-mail) de către ofertanți în cadrul ofertelor depuse.

Operatorii economici vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate prin e-mail la adresa: [achizitii@comunaberte.ro](mailto:achizitii@comunaberte.ro).

Operatorii economici au obligația de a depune ofertele la adresa de email: [achizitii@comunaberte.ro](mailto:achizitii@comunaberte.ro), semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat digital emis de o societate acreditată în acest sens, până la data și ora limită pentru depunere, stabilite în prezentul anunț de participare. Ofertele depuse după expirarea termenului vor fi respinse.

Comisia de evaluare are obligația de a deschide ofertele la data, ora și locul indicate în anunțul de participare.

Ofertele trebuie să conțină toate documentele și informațiile solicitate conform documentației atașate la prezentul anunț.

Comisia de evaluare are obligația de a analiza și de a verifica fiecare ofertă atât din punct de vedere al documentelor de calificare, elementelor tehnice propuse, cât și din punct de vedere al aspectelor financiare pe care le implică.

**Propunerea tehnică** trebuie să corespundă cerințelor minime prevăzute în documentația de atribuire.

**Propunerea financiară** trebuie să se încadreze în limita fondurilor care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică.

Autoritatea contractantă informează fiecare ofertant cu privire la deciziile luate în ceea ce privește rezultatul procedurii, respectiv atribuirea/incheierea contractului, inclusiv cu privire la motivele care stau la baza oricărei decizii de a nu atribui contractul, ori de a relua procedura de atribuire, cât mai curând posibil, dar nu mai târziu de 3 zile de la emiterea deciziilor respective.

Oferta are caracter ferm și obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate a ofertei. Nu se accepta oferte alternative.

**Termen limită de primire a ofertei: 17.02.2026, ora 15.00**

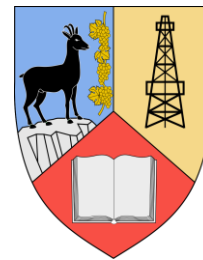
**Data și ora deschiderii ofertei: 17.02.2026, ora 15.30**

Anunțul de participare este însoțit de documentația de atribuire compusă din caietul de sarcini, draft de contract, modele de formulare





ROMÂNIA  
JUDEȚUL PRAHOVA  
COMUNA BERTEA  
PRIMĂRIA  
CF: 2843736  
Tel/Fax : 0244-247002, 0244-247101  
Email: [primariabertea@yahoo.com](mailto:primariabertea@yahoo.com)



Nr. 3598 din 02.02.2026

**Se aprobă,  
Primar, Boghici Aurelian**

## CAIET DE SARCINI

PRIVIND ACHIZITIA DE SERVICII DE CATERING PENTRU PRESCOLARII SI ELEVII  
DIN STRUCTURA SCOLII GIMNAZIALE COMUNA BERTEA, JUDEȚUL PRAHOVA  
IN CADRUL PROGRAMULUI NATIONAL „MASA SANATOASA“, in anul 2026

### INTRODUCERE

(1) In temeiul prevederilor din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, UAT Comuna BERTEA, în calitate de autoritate contractantă, achiziționează: *Servicii de catering pachet alimentar - sandwich + fruct pentru preșcolarii și elevii din unitățile de învățământ de pe raza Comunei Bertea* în cadrul Programului Național „Masă Sănătoasă”, unde valoarea estimată fără TVA este mai mare decât pragul stabilit la art. 7 alin. (5) și mai mică decât pragul stabilit la art. 7 alin. (1) lit. d), respectiv cuprinsă între **270.120 lei și 3.701.850 lei**, precum și prevederile art. 111 alin. (1).

**Tip achiziție:** Procedura simplificată proprie

**Sursa de finanțare:** PNMS (Programul național *Masa sanatoasa*), inițiat de Ministerul Educației, finanțat în baza HG nr. 1171/2025 privind instituirea Programului Național „Masa sanatoasa” în anul 2026 precum și Ordinului nr. 7111/2026 privind aprobarea Listei unităților de învățământ preuniversitar incluse în Programului Național „Masa sanatoasa”

**Tip contract:** Servicii

**Cod CPV:** 55524000-9 Servicii de catering pentru școli

**Descrierea obiectului contractului:** prestarea de servicii de catering pentru un număr estimat de 33.150 pachete alimentare, reprezentând 221 pachete alimentare/zi pentru un număr de 221 de preșcolari și elevi beneficiari ai programului, pentru un număr de aproximativ 150 de zile de activitate didactică potrivit structurii anului școlar, în perioada februarie 2026 – decembrie 2026.

Autoritatea contractanta face precizarea ca numarul total estimat de pachete alimentare a fost calculat in functie de numarul de elevi si prescolari inscrisi in reseaua scolara a Comunei Berteia si de numarul de zile de cursuri scolare (221 prescolari si elevi x 150 de zile de cursuri scolare), asa cum aceste informatii au fost comunicate de catre Scoala Gimnaziala Comuna Berteia anterior demararii acestei proceduri. Drept urmare, autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a modifica numarul de pachete alimentare pe parcursul prestarii serviciilor, aceasta actiune fiind strict dependenta de numarul de elevi si prescolari prezenti la scoala in fiecare zi de prestare a serviciului.

***Durata contractului:*** Contractul se incheie pe perioada de la finalizarea procedurii de achizitie publica si de atribuire a contractului pana la finalul anului 2026, exceptie facand in acest interval vacantele scolare, zilele de weekend, sarbatorile legale sau oricare alte zile libere reglementate de acte normative cu putere in acest sens.

***Valoarea estimată totala: 492.609,00 lei fara TVA*** reprezentand 14,86 lei fara TVA/pachet alimentar pentru un numar estimat de 33.150 pachete alimentare

***Procedura de atribuire*** aplicată este procedura simplificata proprie potrivit prevederilor art. 111 alin.(1) si Anexa nr. 2 din Legea 98/2016, cu aplicarea criteriului de atribuire: "CEL MAI BUN RAPORT CALITATE ~PRET". Inițierea procedurii de atribuire se va realiza prin Anunt de participare publicat pe pagina [www.comunaberteia.ro](http://www.comunaberteia.ro) si Anunt de publicitate in SEAP, însoțit de documentatia de atribuire.

Derularea procedurii de achiziție se va realiza într-o singură etapa.

In cadrul acestei proceduri, UAT Comuna BERTEIA indeplineste rolul de Autoritate Contractanta, respectiv Achizitor in cadrul Contractului.

In cadrul acestui document, pentru usurinta exprimarii, termenii de Ofertant si Contractant vor avea acelasi inteles.

Cerintele impuse în caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind minimale, operatorul economic interesat de prezenta procedură, urmând sa elaboreze propunerea tehnica si financiara detaliat, conform precizărilor din caietul de sarcini.

Ofertantii trebuie sa raspunda integral cerintelor minime incluse in acest caiet de sarcini si fara a limita functionalitatile oferite.

Nu se admit oferte parțiale din punct de vedere cantitativ si calitativ, ci numai oferte integrale, care corespund tuturor cerintelor minime stabilite prin prezentul Caiet de Sarcini.

In cuprinsul prezentei documentatii, orice trimiteri la standarde, licente, procedee / productii speciale, marci, producator, origine sau altele asemenea sunt mentionate doar pentru identificarea cu usurinta a tipului de produs si nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse si vor fi considerate ca purtand mentiunea "sau echivalent" sau "de tipul".

***Denumirea autoritatii contractante: UAT COMUNA BERTEIA, CIF 2843736***

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autoritatii contractante, respectiv cele cu putere de reprezentare in aceasta procedura sunt:

- a) PRIMAR: Boghici Aurelian
- b) VICEPRIMAR : Negoescu Gheorghe, Membru in comisia de evaluare
- c) SECRETAR GENERAL: Buzoiu Georgeta

- d) CONSILIERI LOCALI: Gheorghe Constantinoiu, Constantin Musat, Marinusa Sima, Georgeta-Rodica Dragomir, Belciug Mihail Catalin, Madalina Dimian, Ion Petcu, Georgel Ionica, Ghinea Ionel
- e) COMP. FIN.- CONTABIL: Dimian Simona Elena
- f) COMP. ACHIZITII PUBLICE: Rotaru Ana Camelia, Presedinte al comisiei de evaluare
- e) Falcescu Ionelia: Membru in comisia de evaluare

Persoana de contact: Negoescu Gheorghe - viceprimar

Rotaru Ana Camelia - consilier achizitii publice,

Telefon fix: 0244-247002, adresa e-mail: [achizitii@comunaberte.ro](mailto:achizitii@comunaberte.ro)

Adresa sediului social: Sat Bertea, nr. 550, localitatea Bertea, județul Prahova

Adresele de livrare ale suportului alimentar, care constau în pachet alimentar, în regim catering:

- Scoala Gimnazială Comuna Bertea, Sat Bertea, Județul Prahova
- Grădinita nr. 2 Bertea, Sat Bertea, Județul Prahova.

## **DATE GENERALE**

### **Descrierea serviciului de catering**

Achizitia de servicii de catering pentru scoli se include în categoria contractelor de achiziție publică care au ca obiect servicii sociale și alte servicii specifice, prevăzute în anexa nr.2 la Legea 98/2016 privind achizițiile publice și va contribui la livrarea de pachete alimentare pentru prescolarii și elevii din structura Scolii Gimnaziale Comuna Bertea, județul Prahova în cadrul Programului National „Masa sanatoasa“.

În perioada februarie 2026 – decembrie 2026, prestatorul trebuie să asigure pregătirea, prepararea și livrarea pachetului alimentar pentru un numar estimat de 221 prescolari și elevi, beneficiari ai programului pentru un numar aproximativ de 150 de zile de cursuri scolare.

Suportul alimentar livrat sub forma unui pachet alimentar trebuie să respecte prevederile Legii nr. 123/2008 pentru o alimentație sănătoasă în unitățile de învățământ preuniversitar și ale Ordinului ministrului sănătății publice nr. 1563/2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate prescolarilor și elevilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sanatoase pentru copii și adolescenți. De asemenea, se vor respecta normele minime obligatorii în pregătirea mesei pentru prescolari și elevi prevazute în anexa nr. 2 la H.G. nr. 1171/2025 privind instituirea Programului National „Masa sanatoasa“ in anul 2026.

Suportul alimentar trebuie produs în unitati înregistrate/autorizate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor și se distribuie sub forma ambalată, în conformitate cu prevederile legale în vigoare privind igiena și siguranța produselor alimentare, conform prevederilor pct. 8 din anexa nr. 3 la H.G. nr. 1171/2025, fiind transportat numai cu mijloace de transport autorizate/înregistrate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor.

Serviciile de catering oferite trebuie să îndeplinească cerințele prevazute în descrierea din caietul de sarcini, considerate necesare pentru asigurarea cerințelor tehnice și profesionale asumate prin contract.

Ofertarea de servicii de catering cu caracteristici tehnice inferioare, neconforme cu cele prevazute în caietul de sarcini atrage descalificarea ofertantului, în temeiul art. 137 alin. (1) din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, potrivit căruia *“Comisia de evaluare are obligația de a respinge ofertele inacceptabile și neconforme”*.

### **Condiții privind contractul**

a. termen de valabilitate a ofertei: 30 de zile de la data limita de depunere a ofertei cu posibilitate de prelungire

b. perioada de prestare a serviciilor de catering va acoperi, în total, aproximativ **150 zile în care se desfășoară cursuri școlare**, în perioada februarie 2026 - decembrie 2026; numărul estimat de pachete alimentare, în regim catering, care vor face obiectul contractului: **221 pachete alimentare pe zi**

*Autoritatea contractantă Comuna Berteș/ Școala Gimnazială Comuna Berteș are dreptul de a modifica cantitățile în raport cu numărul beneficiarilor prezenți, fără modificarea tarifului (prețului) unitar pentru prestarea de servicii la destinația finală, în limita fondurilor bugetare alocate.*

c. după notificarea referitoare la atribuirea contractului, Autoritatea contractantă va publica un Anunț de atribuire.

### **Condiții de participare**

**Oferta și formularele sunt cerințe obligatorii pentru ofertanți și se vor depune la adresa de email [achizitii@comunaberteș.ro](mailto:achizitii@comunaberteș.ro), înainte de data și ora limita: 16.02.2026, ora 15:00, semnate cu semnatura electronică extinsă.**

**Ofertele transmise după data și ora limita, vor fi respinse.**

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a cere ofertanților să clarifice orice parte a ofertei sale în cazul în care consideră acest lucru este necesar pentru evaluarea ofertei.

### **Modalități de prezentare a ofertei**

**Oferta cuprinde:**

- Scrisoare de înaintare a ofertei (Formular nr. 10)
  - Formularul de oferta (Formular nr. 3)
  - Anexa la Formularul de oferta
  - Propunere financiară
  - Propunere tehnică
  - Declarație privind respectarea condițiilor de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe perioada de îndeplinire a contractului (Formular nr. 2)
  - Declarație privind însușirea proiectului de contract (Formular nr. 9)
  - Declarație privind partile din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară care sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile.
  - Documente de calificare
- Declarație privind evitarea conflictului de interese (Formular nr. 5)

- **Declaratie privind neincadrarea in prev. art. 164 din Legea 98/2016 (Formular nr. 11)**
- **Declaratie privind neincadrarea in prev. art. 165 si 167 din Legea 98/2016 (Formular nr. 12)**
- Documente privind **Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale**
- Documente privind **Capacitatea economica si financiara**
- Documente privind **Capacitatea tehnico-profesionala**

## **MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII TEHNICE**

**Propunerea tehnica** trebuie **elaborata** astfel încât, în procesul de evaluare, informațiile cuprinse în cadrul propunerii tehnice să permită identificarea facilă a corespondenței cu cerințele din Caietul de sarcini.

Nerespectarea oricărei prevederi a prezentului caiet de sarcini atrage declararea ofertei ca fiind neconforma și respingerea acesteia în temeiul art.137 alin.(3) lit.a) din HG nr.395/2016.

### **Cerinte pentru Propunerea tehnică**

Ofertantii (inclusiv asociati/subcontractanti/terții sustinatori) vor prezenta documente de calificare din care să reiasă că:

<b>Nr. crt.</b>	<b>Informații și/sau nivel(uri) minim(e)</b>	<b>Modalitatea de demonstrare a îndeplinirii criteriului</b>
<b>1.</b>	Operatorii economici au capacitatea tehnică si/sau profesională produce si livra un număr zilnic de meniuri cu masă caldă prin nota de comandă , tinându-se cont de prezența copiilor la cursuri	<p>Declaratia pe proprie răspundere din care sa reiasă:</p> <p>1.1 personalul de specialitate de care dispune atât în ceea ce priveste pregatirea, cât și distributia hranei;</p> <p>1.2. numărul mediu de meniuri livrate pe zi - documente financiar contabile din care sa reiasă volumul încasărilor realizate prin prepararea meniurilor sau</p> <p>1.3. în eventualitatea în care ofertantul a prestat în trecut servicii similare /servicii prestate în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privati), acesta poate , dovedi capacitatea tehnica si/sau profesionala prin furnizarea de : copii contracte de prestare servicii de catering; copii procese verbale de receptie; copii facturi emise pentru serviciile de catering prestate, însoțite de dovada platii, fără a mai fi necesară furnizarea de documente aferente punctului anterior.</p> <p><b>In propunerea tehnică, ofertantii vor include informatii prin care justifică îndeplinirea criteriului.</b></p>
<b>2.</b>	Echipele,instalațiile, mijl. de transport, etc folosite pentru prestarea serviciilor de catering vor fi conform legislatiei în vigoare in domeniul alimentar si a normelor igienico-sanitare. Transportul se va face cu mijloace de transport	<p>2.1 Lista cuprinzand utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice, mijloacele de transport de care poate dispune operatorul economic pentru asigurarea distribuirii suportului alimentar în condițiile solicitate</p> <p>2.2 Documente doveditoare privind detinerea echipamentelor/utilajelor de la punctul 2.1</p>

	frigorifice autorizate sanitar veterinar. Prestatorul va asigura livrarea pachetelor cu personalul propriu, astfel încât sa fie asigurată respectarea normelor de igienă sanitar – veterinară si siguranta alimentelor.	2.3 Documente financiar contabile, alte documente care probeaza detinerea mijlocului de transport dotat corespunzator cerintelor (copie conform cu originalul) 2.4 Declaratie referitoare la modalitatea de distribuire a hranei la locul de livrare cu respectarea normelor de igiena sanitar –veterinară. <b>În propunerea tehnica ofertantii vor include informatii care justifica indeplinirea criteriului .</b>
3	Detinerea acordului/ autorizatiei de de functionare a societatii emisa de Primarie	Acordul/Autorizatia de functionare a firmei ( copie conform cu originalul) <b>In propunerea tehnică, ofertantii vor include informatii care justifică îndeplinirea criteriului.</b>
4	Detinerea autoriatiei sanitar veterinara si siguranta alimentelor pentru locatia productiei hranei	Autorizatia sanitar veterinara emisa de Directia Sanitar Veterinara si Siguranta Alimentelor pentru locatia productiei de hrană (copie conform cu originalul) <b>In propunerea tehnică ofertantii vor include informatii prin care justifica îndeplinirea criteriului.</b>
5	Detinerea autorizatiei sanitar veterinare emisa de Directia Sanitar Veterinara si Siguranta Alimentelor - pentru mijlocul de transport cu care va fi transportată hrana/ Declaratie privind respectarea conditiilor igienico – sanitare pentru mijlocul de transport al hranei	Autorizatie sanitar veterinară emisă de Directia Sanitar Veterinara si Siguranta Alimentelor pentru mijlocul de transport al hranei ( copie conform cu originalul ) Declaratie pe proprie raspundere privind respectarea conditiilor igienico –sanitare pentru mijlocul de transport al hranei utilizat. <b>In propunerea tehnica, ofertantii vor include informatii prin care justifica indeplinirea criteriului.</b>

Tabel identificare riscuri si masuri de remediere, de completat:

Nr. crt.	Risc identificat	Modalitatea de atenuare/ Limitare impact / Remediere
1	Riscuri de <b>aprovizionare</b> ( stocuri insuficiente, furnizori multipli, etc.), productie si livrare numar zilnic de meniuri	
2	Riscuri privind resursele umane (personal insuficient pentru prestarea serviciilor - productie, prelucrare, livrare hrana )	
3	Riscuri privind incadrarea in termenele de livrare (intarzieri in efectuarea livrarilor conform termenelor de livrare/prestare a serviciilor de catering (precizate in Caietul de sarcini, sectiunea 15.3.), intarziert in efectuarea livrarilor legate de conditii meteo sau altele asemenea)	
4	Riscuri privind inlocuirea alimentelor, hranei necorespunzatoare/perioada de garantie pentru inlocuirea acesteia	
5	Alte riscuri identificate de ofertant	

Ofertarea de produse cu caracteristici tehnice inferioare, neconforme cu cele prevazute în caietul de sarcini atrage descalificarea ofertantului.

Propunerea tehnica va include obligatoriu minim 5 variante privind compozitia suportului alimentar, care consta in pachet alimentar - sandwich + fruct, întocmita conform prevederilor legale, care sa probeze capacitatea a ofertantului de a prepara si livra un meniu diversificat în fiecare zi.

Pentru fiecare varianta de pachet alimentar ofertat se va indica și enumera ingredientele si gramajele utilizate la categoriile principale de alimente.

La întocmirea meniurilor, se va tine cont de urmatorii factori:

- realizarea unui raport optim între principiile alimentare de bază (proteine, lipide, glucide,etc.);
- anotimpul în care se distribuie meniurile;
- varietate, atât prin felul produselor, cât si prin tehnologia culinară;
- fiecare pachet va contine fruct cu o greutate de minim 100g

De asemenea, în realizarea meniurilor se va ține cont de prevederile Ordinului ministerului sanătății nr. 1563/2008 cu modificările si completările ulterioare, pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolarilor și școlarii si a principiilor care stau la baza unei alimentatii sănătoase pentru copii si adolescenți și a anexelor la acesta.

**Lipsa propunerii tehnice va duce la excluderea operatorului economic din procedura.**

## **MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII FINANCIARE**

Propunerea financiară trebuie sa fie corelata cu elementele propunerii tehnice.

1. Se va prezenta - Formularul de Oferta (Formular nr. 3) si Propunerea financiara pe obiect. Prețul din formularul de oferta reprezintă prețul ofertat pentru execuția contractului conform documentației de atribuire si va fi exprimat in lei. Lipsa formularului de oferta reprezintă lipsa propunerii financiare, respectiv lipsa actului juridic de angajare in contract, ceea ce atrage încadrarea ofertei in categoria ofertelor inacceptabile. Se va prezenta o singura oferta de preț, nu se admit oferte alternative, iar preturile vor fi exprimate in lei si vor ramane ferme pe toata durata de îndeplinire a contractului. Nu se accepta ajustări de preturi.

2. La intocmirea propunerii financiare se vor respecta in mod obligatoriu cerințele si modalitățile solicitate.

3. Perioada de valabilitate a ofertei: **30 de zile** de la data limita stabilita pentru depunerea ofertei

4. Ofertantii trebuie sa-si evalueze preturile astfel incat prețul total al ofertei sa acopere toate cheltuielile si obligațiile contractului menționate sau care reies din documentația de atribuire (ex: cheltuieli cu aprovizionarea cu materii prime, cu pregatirea pachetului alimentar, cu ambalarea, cu transportul, etc.)

Prețul inclus în propunerea financiară va fi estimat în lei, fără TVA, cu specificarea TVA 11% separat, fără a depăși valoarea estimată. In cazul în care prețul fără TVA per pachet alimentar in suma de 14,86 lei, inclus în propunerea financiara, depășește valoarea estimată, oferta este considerată inacceptabilă. Perioada de prestare a serviciilor de catering va acoperi, în total, **aproximativ 150 zile in care se desfasoara cursuri scolare**, în perioada februarie 2026 - decembrie 2026. Numărul estimat de pachete alimentare, în regim catering, care vor face obiectul contractului: 221 pachete alimentare pe zi.

Atribuirea contractului se va face cu respectarea cuantumului alocatiei zilnice de hrană ce va fi stabilit prin contractul de servicii catering, dar nu mai mult de **16,50 lei, inclusiv TVA**. Sumele oferite vor include o defalcare a costurilor, per portie, pe următoarele categorii:

- a) materia prima;
- b) prepararea hranei;
- c) livrare (transport)

***Autoritatea contractanta Comuna Berteu/ Scoala Gimnaziala Comuna Berteu are dreptul de a modifica cantitățile de Servicii, respectiv numărul de pachete alimentare , în raport cu numărul beneficiarilor prezenți, fără modificarea tarifului (pretului) unitar pentru prestarea de servicii la destinatia finală, în limita fondurilor bugetare alocate.***

Prețul oferit reprezintă un element esențial al propunerii financiare a cărei realitate și legalitate va fi verificată de către comisia de evaluare. În acest sens vor fi verificate prețurile componente oferite în considerarea art. 137 alin 3 litera c) din HG 395/2016 care dispune ca o ofertă este neconformă când “conține prețuri care nu sunt rezultatul liberei concurențe și care nu pot fi justificate”.

***În cazul în care prețul cu TVA inclus în propunerea financiară, depășește valoarea estimată comunicată de 16,50 lei, TVA inclus, per pachet alimentar , oferta este considerată inacceptabilă.***

#### **COSTUL ELABORĂRII OFERTEI**

Autoritatea Contractantă nu va fi răspunzătoare pentru nici un cost sau cheltuieli suportate de către Ofertant sau furnizor ca urmare a participării Ofertantului la procedura, indiferent dacă un Contract este atribuit și/sau semnat cu Ofertantul. Aceste costuri pot include, dar fără a se limita, costurile în legătura cu pregătirea Ofertei sau orice alte activități legate participarea la procedura.

#### **CONFIDENȚIALITATEA PROCESULUI DE EVALUARE**

Toate informațiile cu privire la examinarea, evaluarea și compararea Ofertelor, inclusiv cele referitoare la clarificările solicitate de la Ofertanți, precum și recomandările pentru atribuirea Contractului, nu vor fi făcute publice Ofertanților și nici altor persoane care nu sunt implicate oficial în acest proces până când nu se notifică participanții la procedură cu privire la rezultatul procedurii.

#### **NOTIFICAREA PRIVIND REZULTATUL EVALUĂRII OFERTELOR**

După finalizarea evaluării, Autoritatea Contractantă va notifica în scris Ofertantul declarat câștigător cu privire la faptul că Oferta sa a fost acceptată. În același timp, Autoritatea Contractantă va notifica, de asemenea, și pe ceilalți Ofertanți asupra rezultatelor procedurii.

#### **DREPTURILE AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ÎN CE PRIVEȘTE OFERTA**

Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a accepta sau respinge orice Oferta în limitele regulilor stabilite și de a anula procedura de atribuire și de a respinge toate Ofertele în orice moment.

Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a solicita informații suplimentare sau complementare privind toate sau parte din informațiile transmise în cadrul Ofertei.

**Oferta si toate documentele care o insotesc vor fi transmise arhivate intr-un fisier, pe baza de OPIS care va cuprinde: denumirea documentului si pagina, documentele vor fi numerotate corespunzator si vor purta obligatoriu semnatura electronica extinsa.**

Precizari:

1. Orice operator economic are dreptul de a participa cu oferta în calitate de ofertant individual ori în comun cu alți operatori economici, inclusiv în forme de asociere temporară constituite în condițiile prevăzute de art.53 din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.
2. Limba de redactare a ofertei este limba română.
3. Având în vedere prevederile art. 217 alin. (6) din Legea nr. 98/2016, operatorul economic trebuie să elaboreze oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire și să indice, motivat, în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile.
4. Riscurile depunerii Ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către Ofertant. Autoritatea contractantă nu va lua în considerare nicio Ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a Ofertelor.
5. Ofertantul va suporta toate costurile asociate elaborării și prezentării ofertei sale, precum și a documentelor care o însoțesc, autoritatea contractantă nefiind răspunzătoare pentru costurile respective.
6. Oferta are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate a ofertelor.
7. Dacă în cadrul ofertelor vor exista incertitudini sau neclarități în ceea ce privește anumite documente prezentate, autoritatea contractantă va solicita detalii, precizări sau confirmări suplimentare atât de la ofertanți, cât și de la autoritățile competente ce pot furniza informații în acest sens.
8. Termenul-limită pentru depunerea Ofertelor este 09.02.2026, ora 12.00. Ofertele vor fi depuse la adresa de email: [achizitii@comunaberte.ro](mailto:achizitii@comunaberte.ro), nu mai târziu de data și ora menționate.
9. Orele specificate se referă la ora locală a României. Nici o Ofertă nu poate fi retrasă, înlocuită sau modificată după termenul-limită pentru primirea Ofertelor.
10. Oferta și toate documentele care o însoțesc vor purta semnătura electronică extinsă. Nu se acceptă oferte și/sau documente nesemnate cu semnătură electronică extinsă validă a semnatarului ofertei, bazată pe un certificat calificat, în conformitate cu prevederile legale referitoare la semnătură electronică.

11. Nerespectarea instrucțiunilor, neprezentarea informațiilor solicitate completate în mod corespunzător și/sau transmiterea documentelor într-o formă improprie care face imposibilă evaluarea și vizualizarea conținutului acestora sunt activități realizate pe riscul ofertantului, iar eșecul de a depune o ofertă care să nu îndeplinească cerințele minime și obligatorii de calificare poate conduce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabilă/neconformă/neadecvată, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor legale incidente.

12. Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă în prealabil condițiile generale și particulare care guvernează viitorul contract de achiziție publică, după cum sunt acestea prezentate în documentația de atribuire, ca fiind singura bază de desfășurare a acestei proceduri de atribuire, indiferent de situația ori de condițiile proprii ale ofertantului.

13. Presumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original, copie și/sau copie „conform cu originalul” în vederea participării la procedură.

14. Reguli de comunicare și transmitere a ofertei: la adresa de email [achizitii@comunabertia.ro](mailto:achizitii@comunabertia.ro).

15. Autoritatea contractantă informează fiecare ofertant cu privire la deciziile luate în ceea ce privește rezultatul procedurii, respectiv atribuirea/ încheierea contractului de achiziție publică, inclusiv cu privire la motivele care stau la baza oricărei decizii de a nu atribui contractul, ori de a relua procedura de atribuire, cât mai curând posibil, dar nu mai târziu de 3 zile lucratoare de la emiterea deciziilor respective.

16. Cerințele tehnice definite la nivelul invitației de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea ”sau echivalent”.

## **DOCUMENTE DE CALIFICARE**

Referitor la: **Motive de excludere - situația personală a ofertantului**

Ofertanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59, 60, 164, 165, 167 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

**Justificarea cerinței:** Autoritatea contractantă dorește ca prin documentele solicitate să poată identifica ofertanții care sunt în imposibilitatea încheierii și îndeplinirii contractului de achiziție publică.

**Modalitatea de îndeplinire:** Operatorii economici participanți vor completa și vor depune formularul nr. 5, 11, 12 din Secțiunea FORMULARE, după caz, documente prin care demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art.166 alin. (2), art.167, alin. (2), art.171 din Legea nr.98/2016.

În cazul depunerii unei oferte în asociere/sustinere/subcontractanți, fiecare dintre membri asocierii, terți susținători și subcontractanții au obligația de a demonstra îndeplinirea cerințelor de mai sus

## Referitor la: Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Operatorii economici trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că aceștia sunt legal constituiți, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că au capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

**Justificarea cerinței:** Autoritatea contractanta dorește ca prin documentul solicitat să se asigure că potențialii ofertanți au în domeniul de activitate al societății activitatea autorizată care face obiectul contractului, astfel încât potențialii ofertanți să aibă capacitatea de a realiza obiectul contractului, în condițiile legii.

### **Modalitatea de îndeplinire:**

#### a) *Cerinta 1*

Se va prezenta: **Certificat Constatator** emis de Oficiul Registrului Comerțului, care să conțină informații actuale/reale la data prezentării acestora.

Precizări:

- În situația în care vor fi executate părți din contract de către asociați/terți susținători/subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/ secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu, pentru partea din contract pe care o vor realiza.
- Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din Certificatul Constatator respectiv activități de preparare, servicii/livrare de produse alimentare. .
- Informațiile cuprinse în Certificatul Constatator trebuie să fie reale/ valabile la data prezentării documentului.

#### b) *Cerinta 2*

Se va prezenta: **Certificat unic de înregistrare**

În cazul depunerii unei oferte în asociere/sustinere/subcontractanți, fiecare dintre membri asocierii, terții susținători și subcontractanții au obligația de a demonstra îndeplinirea cerințelor de mai sus.

## Referitor la: Capacitatea economică și financiară

*Cerinta:* Cifra de afaceri medie anuală

Ofertanții trebuie să demonstreze că pentru ultimile 3 exercitii financiare (2023, 2024, 2025) au realizat un nivel al cifrei de afaceri anuale de minimum 500.000,00 lei fără TVA.

**Justificarea cerinței:** Media cifrei de afaceri a ofertantului pe ultimii 3 ani, respectiv 2023, 2024, 2025 a fost solicitată de către autoritatea contractantă pentru a se asigura că operatorii economici dispun de capacitatea economică și financiară necesară pentru a executa contractul de achiziție publică și pentru a fi protejată față de un eventual risc de neîndeplinire a contractului.

**Modalitatea de îndeplinire:** Se vor prezenta extrase de bilanț sau alte documente emise de organisme specializate care confirmă nivelul cifrei de afaceri.

În cazul depunerii unei oferte în asociere/sustinere/subcontractanți, fiecare dintre membri asocierii, terții susținători și subcontractanții au obligația de a demonstra îndeplinirea cerințelor de mai sus.

Referitor la: **Capacitatea tehnico- profesionala**

### **1.Cerinte privind experienta similara**

Ofertantul va face dovada ca în ultimii 3 ani a desfășurat activități și a executat servicii similare celor care fac obiectul contractului și a dus la bun sfârșit contracte similare, cu o valoare cumulată de min. 500.000,00 lei fără TVA, la nivelul unui contract sau maxim 3 contracte, făcând astfel dovada că dețin potențialul tehnic de a îndeplini contractul de achiziție publică și de a rezolva eventualele dificultăți legate de îndeplinirea acestuia, în cazul în care oferta sa va fi declarată câștigătoare.

**Modalitatea de îndeplinire:** Se vor prezenta documente justificative, fără a se limita la, enumerarea nefiind cumulativă:

- copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit;
- recomandări;
- procese-verbale de recepție finală / procese-verbale de recepție la terminarea executării serviciilor/procese-verbale pe obiect întocmite în condițiile actelor normative care reglementează recepția, care să ateste faptul că serviciile au fost executate în conformitate cu normele legale în domeniu și că au fost duse la bun sfârșit;
- certificări de bună execuție;
- documente constatatoare.

### **2.Cerinte privind transportul si ambalarea hranei**

Ofertantul trebuie să demonstreze că are în dotare cel puțin un mijloc de transport corepunzător, autorizat sanitar-veterinar pentru transportul alimentelor.

**Modalitatea de îndeplinire:** Se vor prezenta documente justificative

### **3.Cerinte privind igiena personalului**

**Pentru persoanele angajate** în producerea, manipularea și distribuția produselor alimentare ofertantul trebuie să demonstreze că deține Certificat de absolvire a unui curs de Noțiuni fundamentale de igienă sau echivalent, conform Ordinului ministrului Sănătății și al ministrului Educației, Cercetării și Tineretului nr. 1.225/5.031/2003 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, cu modificările și completările ulterioare, și Fișa de aptitudini specifice activității desfășurate sau echivalent, conform Hotărârii Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare.

Personalul care lucrează la prepararea hranei are obligația de a efectua controale medicale (analize medicale specifice) conform legislației în vigoare .

**Modalitatea de îndeplinire:** Se vor prezenta documentele justificative precum lista personalului implicat și documentele de calificare pentru aceștia (diplome, certificate, CV, etc.) prin care să demonstreze capacitatea profesională a personalului, precum și dovada controalelor medicale (analize medicale specifice) potrivit reglementărilor legale în domeniul alimentar.

### **4. Cerinte privind pastrarea alimentelor**

Ofertantul trebuie să demonstreze că are în dotare lazi frigorifice, frigider, vitrine frigorifice special pregătite pentru prestarea activității de catering, astfel încât toate alimentele care sunt depozitate, împachetate, manipulate și transportate să fie protejate împotriva oricăror

contaminări, care pot face alimentele improprie consumului uman și pot periclita sănătatea umană. Produsele intermediare și produsele finite trebuie menținute la temperaturi care să nu prezinte risc pentru sănătate.

**Modalitatea de îndeplinire:** Se vor prezenta documentele justificative

Pentru îndeplinirea cerințelor minime de calificare ofertanții se pot asocia sau pot avea susținerea unui terț, caz în care odată cu depunerea ofertei se va depune și angajamentul terțului susținător (împreună cu documente anexe la angajament, din care rezulta modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora), acordul de asociere sau acordul de subcontractare, după caz. Pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime se va lua în calcul numai cota de participare a ofertantului în contractul respectiv. Cota de participare a ofertantului reprezintă proporția din valoarea finală a contractului, corespunzătoare participării acestuia la contractul respectiv.

**Justificare:** Nivelul cerințelor minime solicitate, precum și documentele care probează îndeplinirea unor astfel de cerințe, a fost stabilit având în vedere următoarele:

- valoarea estimată a contractului ce va fi atribuit
- activitățile contractului
- prevederile art. 172 alin. (5) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, care precizează ca: „Toate cerințele privind capacitatea solicitate de autoritatea contractantă trebuie să aibă legătură cu obiectul contractului de achiziție publică/acordului-cadru și să fie proporționale prin raportare la obiectul acestuia.”
- operatorii economici care au desfășurat activități și au executat servicii similare celor care fac obiectul contractului, fac dovada că dețin potențialul tehnic de a îndeplini contractul de achiziție publică și de a rezolva eventualele dificultăți legate de îndeplinirea acestuia, în cazul în care oferta sa va fi declarată câștigătoare.

Prezentându-se documentele solicitate se va cunoaște potențialul ofertantului de a finaliza contractul în cele mai bune condiții. Procedând astfel, autoritatea contractantă se asigură că minimizează riscul de neîndeplinire calitativă și cantitativă în termenul stabilit a contractului și, mai mult, se dovedește că ofertantul stăpânește managementul unor contracte similare ca amploare cu cel care face obiectul prezentei proceduri.

Având în vedere cele de mai sus, solicitarea unor cerințe minime în domeniu, este conformă cu reglementările în vigoare în materie de achiziții publice și nu aduce atingere principiilor tratamentului egal și al nediscriminării în condițiile în care, documentația de atribuire le permite ofertanților care nu au derulat astfel de contracte, asocierea cu cei care dovedesc performanța solicitată în acest domeniu sau chiar susținerea acordată de către un terț operator economic, însă care va garanta autorității contractante îndeplinirea completă și reglementară a obligațiilor contractuale de către ofertant, în conformitate cu regulile specifice instituției susținerii profesionale.

- NU se acceptă oferte parțiale;
- NU se acceptă oferte întârziate,
- NU se acceptă oferte alternative;
- NU se acceptă completarea documentelor lipsă, ulterior termenului limită de depunere a ofertelor.

Clasamentul ofertelor se stabilește prin ordonarea descrescătoare a punctajelor obținute de fiecare ofertant. Este declarată câștigătoare oferta care îndeplinește punctajul cel mai mare în urma aplicării criteriului de atribuire **“CEL MAI BUN RAPORT CALITATE-PRET”**.

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, autoritatea contractantă solicită ofertanților o nouă propunere financiară, iar contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut.

Orice operator economic participant la procedura are dreptul de a solicita clarificări privind documentația de atribuire. Solicitățile de clarificări vor fi transmise la adresa de email [achizitii@comunaberte.ro](mailto:achizitii@comunaberte.ro) cu cel puțin 3(trei) zile înainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor .

**NORMELE MINIME OBLIGATORII care trebuie respectate în pregătirea hranei pentru preșcolari și elevi, potrivit preceverilor din anexa nr. 2 la H.G. nr. 1171/2025:**

1. Nu se adaugă aditivi alimentari, conservanți sau orice alt tip de potențiatori de arome și gust în cazul mâncărilor calde, preparate la nivelul cantinelor din incinta unităților de învățământ sau la nivelul unităților de tip catering și care urmează a fi servite preșcolărilor și elevilor de asemenea, produsele de origine animală sau nonanimală din care se prepară aceste mâncăruri trebuie să respecte legislația în vigoare privind aditivii permisi a fi adăugați în alimente.
2. Ceapa pregătită în prima fază a etapei de gătit nu se prăjește, ci se înabuză cu apă.
3. Sarea iodată utilizată trebuie să respecte legislația în vigoare privind aditivii permisi a fi adăugați în alimente.
4. Evitarea asocierii alimentelor din aceeași grupă la felurile de mâncare servite; de exemplu, la masa de prânz nu se vor servi felul 1 și felul 2 preponderente cu glucide - cereale, ca de exemplu, Supă cu găluști și friptura cu garnitură din paste făinoase, ci din legume.
5. Nu se vor permite mâncărurile precum tocături prăjite. Ouăle se recomandă a fi servite ca omleta la cuptor.
6. Se recomandă îmbogățirea rației în vitamine și săruri minerale prin folosirea de salate din crudități și adăugarea de legume - frunze în supe și ciorbe.
7. Interdicția folosirii cremelor cu ouă și frică, a maionezelor, indiferent de anotimp, precum și a ouălelor fierte, nesectionate după fierbere.
8. Mâncarea livrată trebuie gătită în dimineața zilei în care se servește, păstrându-se în condiții Sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor, precum și în condiții igienico-sanitare și la temperaturi corespunzătoare, conform legislației în vigoare la fel și sandwich-urile.
9. Unitățile de învățământ în care se desfășoară programul au obligativitatea de a păstra **48 de ore** probe din pachetele alimentare servite copiilor, conform legislației în vigoare.

NOTA:

Variante orientative de meniu care includ sugestiile Institutului National de Sanatate Publică:

1. ciorba de legume;
2. supa de pui cu legume;
3. ciorba de vacuta cu legume;
4. legume cu piept de pui/carne slaba de pore la gratar;
5. mancare de mazare cu piept de pui/carne slaba de porc/vita;
6. pilaf cu legume si ficatei de pul;
7. piure de morcov cu gratar de pui/carne slaba de porc;
8. piure de cartofi, salata cu piept de curcan;
9. mancare de varza dulce cu friptura la cuptor;
10. ghiveci de legume cu pui/carne slaba de porc;
11. orez cu legume si pui/come slaba de porc/vita la tava;
12. sufleu de broccoli cu branza;
13. cartofi gratinati, salata cu piept de pui la gratar; ,
14. tocana de legume cu orez brun;
15. piure de cartofi cu sfecla si chiftelute de legume la cuptor;
16. omleta cu legume - ardei, ciuperci, ceapa verde si branza telemea;
17. sufleu de conopida, broccoli si branza la cuptor;
18. dovlecel umplut cu branză la cuptor;
19. ciuperci la cuptor umplute cu branză, pentru copii cu vârsta mai mare de 7 ani;
20. macaroane cu branză;
21. cartofi frantuzesti, la cuptor, cu branză si ou;
22. quinoa cu legume;
23. sandvici cu unt, șuncă, cașcaval și legume - rosii, castravete, salată, ardei;
24. sandvici cu piept de pui la gratar sau pulpă de pui dezosată la grătar cu legume crude - gogosar, varză, morcov;
- 25.mușchi de porc sau șnitel din piept de pui si legume - roșii, castravete, salată, ardei.

**Livrarile suportului alimentar de tip pachet alimentar, vor avea loc astfel:**

1.Raportat la numărul de beneficiar/zi/an, acesta are următoarele particularități:

Caracteristici	Valori
Pret/portie cu TVA	16,50 lei
Pret/portie fara TVA	14,86 lei
Numar pachete alimentare/zi in perioada februarie 2026 – iunie 2026	221
Număr zile activitate didactică perioada februarie 2026 – iunie 2026	82
Total pachete perioada februarie 2026 – iunie 2026	18122

Numar pachete alimentare/zi in perioada sept. 2026 – dec. 2026	221
Număr zile activitate didactică în perioada sept. 2025 –dec. 2025	68
Total pachete alimentare perioada sept. 2025 –dec. 2025	15028
Total pachete alimentare an 2026	33150
Total valoare estimată cu TVA	546.975,00 lei
Total valoare estimată fara TVA	492.609,00 lei
TVA 11%	54.366,00 lei

2. Structurat pe module de învățământ, este următoarea:

- numărul de beneficiari (prescolari si elevi)
  - 57 prescolari
  - 89 elevi invatamantul primar
  - 75 elevi invatamantul gimnazial

Total beneficiari/zi pachet alimentar = **221**

**Toate preparatele vor fi însoțite de o declarație de conformitate întocmită conform legii, prin care prestatorul își asumă respectarea condițiilor privind prepararea și livrarea pachetului alimentar care va fi distribuit beneficiarilor.**

*" Ofertantul va preciza în oferta financiară **numărul de porții livrate gratuit**, respectiv câte o porție pentru fiecare zi, ce se va constitui zilnic, **pentru o perioadă de 48 ore de la livrare, drept probă de mâncare.**"*

#### **Condiții de livrare:**

Suportul alimentar de tip pachet alimentar (sandwich + fruct) va fi livrat în baza notelor de comandă zilnice emise de fiecare unitate de învățământ în parte.

În nota de comandă se vor preciza informații privind: numărul de pachet **sandwich + fruct**, numărul de beneficiari/categorii (număr de copii prescolari, număr de copii primar, număr de copii gimnazial), persoana de contact și alte informații care vor fi considerate necesare. În situația în care, nu va fi comunicată o notă de comandă, va rămâne valabilă nota de comandă transmisă anterior.

Acest program va putea fi modificat și adaptat, în mod corespunzător, în funcție de necesitățile și la cerința motivată a beneficiarului. Programul va fi anunțat în scris la începutul activității și, ori de câte ori el va suferi modificări, pe parcursul derulării contractului.

#### **Termen de solicitare a comenzii**

Comanda pentru numărul de porții ce vor trebui pregătite și distribuite beneficiarilor se va transmite prestatorului zilnic, până cel mai târziu la ora 08:30, pe baza Listelor zilnice de prezență a prescolarilor și elevilor din structura Școlii Gimnaziale Comuna Berteș.

În funcție de modificările intervenite în frecvența prescolarilor și elevilor beneficiari ai serviciului de catering, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a suplimenta sau diminua numărul de porții, fără modificarea prețului unitar și fără vreo notificare prealabilă, ci numai prin precizările cu privire la numărul de beneficiari cuprinse în comanda lansată către prestator.

Livrările vor putea începe odată cu încheierea contractului conform comunicărilor primite de la beneficiar, conform cu prevederile caietului de sarcini, anexa la contract.

*In situatia în care nu va fi comunicată o notă de comandă, va rămâne valabilă nota de comandă transmisă în ziua anterioară.*

**Termen de livrare/prestare a serviciilor de catering:**

Prestarea/livrarea serviciilor de catering se va efectua o singura data în fiecare zi, la ora 10:50, la Școala Gimnazială Comuna Berteș și la Gradina nr. 2 Berteș, conform notelor de comandă, stabilite.

**Cerinte privind transportul și ambalarea hranei**

Transportul hranei se va face de către contractant, cu mijloacele de transport frigorifice proprii, dotate corespunzător, autorizate sanitar-veterinar pentru transportul hranei de către organele competente, astfel încât să se poată asigura un mediu rece, controlat pe tot parcursul transportului. Nu se accepta termoboxuri sau alte echipamente asemănătoare existând riscul de a întrerupe lanțul frigorific.

Contractantului îi revine sarcina de a ambala hrana transportată astfel încât aceasta să facă față, fără limitare, la condițiile din timpul transportului, astfel încât să ajungă în bună stare la destinația finală.

Prestatorul poartă întreaga responsabilitate pentru transportul în condiții optime a meniurilor alimentare. În timpul transportului, prestatorul are obligația manipulării și utilizării de ambalaje corespunzătoare.

**Prestatorul trebuie să prezinte pentru fiecare livrare/transport ale pachetelor alimentare cu următoarele documente:**

- a) Aviz de expediție
- b) Declarație de conformitate
- c) Procesul verbal de recepție a hranei.

Toate preparatele vor fi însoțite de o declarație de conformitate întocmită conform legii.

Prin declarația de conformitate prestatorul își asumă conformitatea serviciilor de catering școlar cu prevederile legale și adaptarea acestora la categoriile de beneficiari menționați în nota de comandă adresată prestatorului.

Ambalarea și distribuirea suportului alimentar, în regim catering se va realiza în ambalaje de unică folosință astfel încât să fie asigurată respectarea normelor de igienă sanitar-veterinară și se va face individual pentru fiecare beneficiar. Recipientele utilizate pentru transportul alimentelor vor fi supuse dezinfectiei conform normelor epidemiologice în vigoare.

Răspunderea și riscurile pentru hrana expediată, pe timpul transportului, aparțin prestatorului.

Serviciile de ambalare, transport și distribuire a suportului alimentar vor fi incluse în prețul final.

**Recepția și distribuirea pachetelor alimentare sandwich + fruct**

Recepția pachetelor alimentare aferentă serviciilor de catering pentru școli se va realiza în fiecare zi de prestare a serviciilor de către instituția de învățământ prin persoana desemnată în acest sens, în momentul livrării, prin semnarea avizului de expediție zilnic.

Procesul verbal lunar de recepție a suportului alimentar se va realiza în baza centralizării avizelor de expediție aferente serviciilor prestate în luna respectivă. Procesul verbal lunar de recepție a hranei va fi semnat de către prestator și de către beneficiar.

Procesul verbal lunar de recepție va avea următoarele anexe:

1. Lista pachetelor alimentare tip sandwich + fruct propuse pentru fiecare zi de servicii, întocmită de prestator;
2. Avize de expediție aferente serviciilor prestate în luna respectivă, în care se consemnează zilnic: varianta de masă caldă, numărul meniurilor livrate, semnăturile părților.

Distribuția către preșcolari și elevi a pachetelor alimentare **nu se va realiza** fără recepționarea prealabilă a acestora de către persoana împuternicită din partea unității de învățământ. Cantitățile

constatate lipsa în urma verificărilor efectuate vor fi acoperite în cel mai scurt timp. Dacă în urma recepționării suportului alimentar se constată că prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract, care pot conduce la consecințe grave pentru starea de sănătate a beneficiarilor, personalul desemnat de institutia de învățământ va avea dreptul să sisteze distribuția hranei.

Prestatorul va fi obligat să înlocuiască alimentele sau hrana în cauză cu alta/altele corespunzătoare, în termen de maxim 2 (două) ore de la primirea notificării.

Prestatorul va suporta toate costurile aferente înlocuirii pachetelor alimentare necorespunzătoare, beneficiarul neputând fi considerat responsabil pentru cheltuielile respective.

### **Cerinte specifice privind alimentele**

Toate alimentele care sunt depozitate, împachetate, manipulate și transportate, vor fi protejate împotriva oricăror contaminări, care pot face alimentele improprie consumului uman și pot periclita sănătatea umană.

Produsele intermediare și produsele finite trebuie menținute la temperaturi potrivit astfel încât să nu prezinte risc pentru sănătate

Pentru depozitare în școli se vor folosi spații special amenajate pentru păstrarea produselor alimentare în condiții de siguranță alimentelor prevăzute de legislația în vigoare, asigurate de către beneficiar - unitatea de învățământ.

Produsele alimentare vor fi păstrate până la servire în condițiile indicate de producător, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Probe din pachetele alimentare vor fi păstrate zilnic timp de 48 de ore de la data livrării, sigilate și etichetate corespunzător, în spațiu frigorific special destinat și adecvat acestui scop.

În situația nerespectării de către personalul propriu a măsurilor referitoare la prevenirea și combaterea bolilor transmisibile, cât și a normelor sanitar-veterinare, prestatorul va suporta după caz sancțiuni administrative, contravenționale sau penale.

Porțiile vor fi pregătite și preparate de către ofertant în cantitățile și conținutul caloric stabilit prin normele de hrană prevăzute de legislația în vigoare și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase și vor respecta cerințele prevăzute de Regulamentul (UE) nr. 1.169/2011 al Parlamentului European și al Consiliului din 25 octombrie 2011 privind informarea consumatorilor cu privire la produsele alimentare, de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 1.924/2006 și (CE) nr.1.925/2006 ale Parlamentului European și ale Consiliului și de abrogare a Directivei 87/250/CEE a Comisiei, a Directivei 90/496/CEE a Consiliului, a Directivei 1999/10/CE a Comisiei, a Directivei 2000/13/CE a Parlamentului European și a Consiliului, a Directivelor 2002/67/CE și 2008/5/CE ale Comisiei și a Regulamentului (CE) nr. 608/2004 al Comisiei.

### **Cerinte privind igiena personalului**

Fiecare persoană care lucrează în zona de manipulare a alimentelor trebuie să mențină un grad ridicat de curățenie personală și trebuie să poarte îmbrăcăminte adecvată, curată.

Prestatorul are obligația de a efectua controalele medicale (analizele medicale) ale angajaților care lucrează direct cu hrana, conform legislației în vigoare care se aplică în domeniul alimentar.

Persoanele angajate în producerea, manipularea și distribuția produselor alimentare sunt obligate să dețină certificat de absolvire a unui curs de Noțiuni fundamentale de igienă sau echivalent, conform Ordinului ministrului Sănătății și al ministrului Educației, Cercetării și Tineretului nr. 1.225/5.031/2003 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, cu modificările și completările ulterioare, și fișa de aptitudini specifice activității desfășurate sau echivalent, conform Hotărârii Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare.

### **Informații privind valoarea estimată, termene, modalități de plată, penalități, garanții**

**Valoarea estimată** a unui pachet alimentar este **16,50 lei, TVA inclus.**

Prețul unitar pentru un pachet alimentar include serviciile de pregătire, transport și distribuire meniurilor la locul de consum.

Valoarea totală estimată a contractului de achiziție este de 546.975, 00 lei, TVA inclus.

Numărul total estimat de pachete care fac obiectul contractului: 33150 buc

Autoritatea contractantă are dreptul de a modifica cantitățile în raport cu numărul beneficiarilor prezenți, fără modificarea tarifului (prețului) unitar pentru prestarea de servicii la destinația finală, în limita fondurilor bugetare alocate.

### **Condiții de facturare și plată**

Facturarea serviciilor prestate se va face o dată pe lunar/saptamanal în baza proceselor verbale de recepție și anexele acestora. Facturile vor reflecta cantitățile recepționate efectiv de autoritatea contractantă confirmate prin procesele verbale de recepție. Plata facturilor se va face în termen max. de 30 de zile de la data înregistrării la beneficiar.

**Modalitate de plată:** prin virament, în contul ofertantului deschis la Trezoreria statului, care va fi indicat în contractul de prestări servicii de catering pentru școli, în baza facturii emise, conform legislației în vigoare de către prestator pentru comenzile livrate și recepționate.

Prețul rămâne ferm pe toată durata contractului.

### **Penalități**

În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract, atunci autoritatea contractantă este îndreptățită să deducă din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cota procentuală de 0,03% pe zi de întârziere din valoarea serviciilor ce trebuie prestate.

În cazul în care autoritatea contractantă nu onorează facturile în termen max. de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite pentru plata facturii, atunci acesta are obligația de a plăti ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,03% pe zi de întârziere din plata neefectuată.

### **Garanția de bună execuție**

Pentru prezenta procedură de atribuire nu se va solicita garanție de bună execuție, în conformitate cu prevederile art. 154 alin. (3) din Legea nr. 98/2016, actualizată.

### **Criteriul de atribuire este " CEL MAI BUN RAPORT CALITATE-PRET".**

Clasamentul ofertelor se stabilește prin ordonarea descrescătoare a punctajelor obținute de fiecare ofertant. Este declarată câștigătoare oferta care îndeplinește punctajul cel mai mare în urma aplicării criteriului de atribuire "CEL MAI BUN RAPORT CALITATE-PRET".

### **Factori de evaluare**

1. Pretul ofertei
2. Ponderea pentru materia prima din pretul total per portie
3. Structura meniului/Sursa de proteina de origine animala  
(produse din carne si/sau branzeturi per portie)
4. Protectia mediului
  - 4.1. Protectia mediului prin reducerea emisiilor poluante(Distanta de transport)
  - 4.2. Protectia mediului prin utilizarea vehiculelor cu emisii reduse

## Evaluarea ofertelor

Nr. crt.	Factor de evaluare	Justificare	Detalii punctaj	Punctaj maxim	Algoritm de calcul
1.	<b><u>Pretul ofertei</u></b>	<p>Pentru a monitoriza modul de utilizare a resurselor financiare disponibile si pentru a asigura un aport nutritional adecvat, ofertantii trebuie sa introduca in propunerea financiara o defalcare a costurilor, per portie, pe urmatoarele categorii:</p> <p>a) materie prima b) prepararea hranei c) distributie</p>		30 puncte	<p>a) Pentru pretul ofertat cel mai scazut se acorda punctajul maxim.</p> <p>b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel:  <math display="block">P(n) \text{ punctaj oferta analizata} = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret oferta analizata}) \times \text{Punctaj maxim factor}</math></p>
2.	<b><u>Ponderea pentru materia prima din pretul total per portie</u></b>	<p>Factorul de evaluare privind ponderea pentru materia prima din pretul total/portie este integrat in componenta de calitate a ofertelor prin care se urmareste asigurarea unui aport nutritional adecvat si pentru conformarea cu prevederile art. 6, alin. (4) din HG nr. 1171/2025 privind instituirea Programului National „Masa sanatoasa” in anul 2026.</p>	<p><b>Nivelul minim al ponderii materiei prime din pretul total/ portie este de 40% .</b></p> <p>Pentru un nivel al ponderii materiei prime din pretul total/portie egal cu nivelul minim indicat de 40% se acorda punctaj 0 (zero).</p> <p>Pentru un nivel al ponderii materiei prime din pretul total/portie mai mic decat nivelul minim indicat de 40%, oferta va fi considerata necorespunzatoare urmand a fi declarata neconforma si respinsa.</p> <p>Procentul ponderii pentru materia prima din pretul total per portie va fi exprimat cu maxim doua zecimale.</p>	20 puncte	<p>a) Pentru cel mai mare nivel al ponderii materiei prime din pretul total per portie se acorda punctajul maxim alocat factorului, respectiv 20 puncte.</p> <p>b) Pentru celelalte niveluri ale ponderii materiei prime din pretul total per portie, punctajul Pmp(n) se calculeaza proportional, astfel:  <math display="block">Pmp(n) \text{ punctaj oferta analizata} = MP(n) \text{ Nivelul ponderii materiei prime din pretul total per portie al ofertei care se evalueaza} / MP(\text{max}) \text{ Nivelul ponderii materiei prime din pretul total per portie cel mai mare ofertat} \times \text{Punctaj maxim factor}</math></p>

3.	<b><u>Structura meniului/ Sursa de proteina de origine animala (produse din carne si/sau branzeturi per portie)</u></b>	Factorul de evaluare privind structura meniului/sursa de proteina este integrat in componenta de calitate prin care se urmareste sa se asigure o hrana echilibrata, bogată în nutrienți, inclusiv proteine de origine animala, vizand o masa consistenta și gustoasa.	<b>Nivelul minim al cantitatii de produse din carne si /sau branzeturi per portie este de 40g .</b> Pentru un nivel egal cu nivelul minim indicat de 40g se acorda punctaj 0 (zero). Pentru un nivel al cantitatii de carne si/sau branzeturi per portie mai mic decat nivelul minim indicat de 40g, oferta va fi considerata necorespunzatoare urmand a fi declarata neconforma si respinsa. Gramajul cantitatii de carne si/sau branzeturi per portie va fi exprimat cu maxim doua zecimale	10 puncte	a) Pentru cel mai mare nivel al cantitatii de produse din carne si/sau branzeturi per portie se acorda punctajul maxim alocat factorului, respectiv 10 puncte. b) Pentru celelalte niveluri ale ponderii materiei prime din pretul total per portie, punctajul $P_{gcb(n)}$ se calculeaza proportional, astfel: $P_{gcb(n)}$ punctaj oferta analizata = $gcb(n)$ Nivel gramaj produse din carne/branzeturi per portie al ofertei care se evalueaza / $gcb(max)$ Nivel gramaj produse din carne/branzeturi per portie cel mai mare ofertat x Punctaj maxim factor
4.1	<b><u>Protectia mediului prin reducerea emisiilor poluante (Distanța de transport</u></b>	Acest factor incurajeaza lantul scurt de aprovizionare. Reducerea distantei de transport dintre locul de productie (centru de catering) si unitatea scolara beneficiara contribuie direct la diminuarea amprentei de carbon si asigura prosperitatea alimentelor livrate.		20 puncte	a) Se acorda punctajul maxim ofertei care prezinta cea mai mica distanta de transport in km intre punctul de preparare a hranei si unitatea de invatamant beneficiara, probata cu extras din aplicatii Google Maps penru calculul distantei. b) Pentru celelalte oferte punctajul $P(n)$ se calculeaza proportional, astfel: $P(n)$ punctaj oferta analizata = $(Distanța\ minima\ ofertata / Distanța\ oferta\ analizata ) \times Punctaj\ maxim\ factor$
4.2	<b><u>Protectia mediului prin utilizarea vehiculelor cu emisii reduse</u></b>	Acest factor vizeaza obiectivele de dezvoltare durabila si reducerea poluarii fonice si a aerului in proximitatea unitatilor scolare		20 puncte	Se acorda punctaj fix : <b>-20 puncte</b> pentru vehicul electric utilizat in contract <b>-10 puncte</b> pentru vehicul hibrid utilizat in contract <b>-5 puncte</b> pentru vehicul motorizare diesel/benzina norma Euro 6 <b>-00 puncte</b> pentru vehicul cu motorizare diesel/benzina norma Euro 5, 4, 3, s.a.m.d.
	<b>TOTAL</b>			100 puncte	

Orice erori aritmetice constatate vor fi corectate conform legislatiei in vigoare.

În cazul ofertelor cu punctaj egal, se va lua în considerare oferta cu cel mai mare punctaj obtinut la procentul privind ponderea pentru materia prima din pretul total/portie. Daca și în acest caz nu se poate departaja oferta câștigătoare, datorată egalității, se va solicita depunerea unei noi oferte financiare operatorilor economici aflati în aceeași situatie, într-un termen de maxim 24 ore de la comunicare.

Oferta care va fi declarată câștigătoare, trebuie să îndeplineasca în totalitate cerintele din documentatia de atribuire.

In cazul primirii unei singure oferte conforme cu documentatia de atribuire, achizitia se va realiza, astfel încât prescolarii si elevii să poată beneficia de suportul alimentar cat mai curand, in conditiile în care pretul per pachet alimentar ofertat nu depaseste limita valorica de 16,50 lei inclusiv TVA.

### **Particularitati ale meniurilor solicitate de autoritatea contractanta, beneficiara a serviciului de catering**

Meniurile de tip pachet alimentar sandwich + fruct se vor livra conform cerintelor prevazute în Legea nr. 123/2008 pentru o alimentatie sanatoasă în unitatile de învățământ preuniversitar și în Ordinul ministrului sanatatii publice nr. 1.563/2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate prescolarilor si scolarilor si a principiilor care stau la baza unei alimentatii sanatoase pentru copii si adolescenti si in conformitate cu prevederile cuprinse in H.G. nr. 1171/2025 privind instituirea Programului national „Masa sanatoasa“ in anul 2026.

Unitatile care produc, prepară, transportă si distribuie alimente în cadrul acestui program sunt supuse controalelor sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor oficiale, efectuate de către personalul de specialitate din cadrul directiilor sanitar-veterinare si pentru siguranta alimentelor judetene, respectiv a municipiului Bucuresti, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2017/625 al Parlamentului European si al Consiliului din 15 martie 2017 privind controalele oficiale și alte activitati oficiale efectuate pentru a asigura aplicarea legislatiei privind alimentele si furajele, a normelor privind sănătatea și bunăstarea animalelor, sănătatea plantelor și produsele de protecție a plantelor, de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 999/2001, (CE) nr. 396/2005, (CE) nr.1.069/2009, (CE) nr. 1.107/2009, (UE) nr. 1.151/2012, (UE) nr. 652/2014, (UE) 2016/429 si (UE) 2016/2.031 ale Parlamentului European si ale Consiliului, a Regulamentelor (CE) nr. 1/2005 si (CE) nr. 1.099/2009 ale Consiliului si a Directivelor 98/58/CE, 1999/74/CE, 2007/43/CE, 2008/119/CE si 2008/120/CE ale Consiliului si de abrogare a Regulamentelor (CE) nr. 854/2004 si (CE) nr. 882/2004 ale Parlamentului European si ale Consiliului, precum si a Directivelor 89/608/CEE, 89/662/CEE, 90/425/CEE, 91/496/CEE, 96/23/CE, 96/93/CE si 97/78/CE ale Consiliului si a Deciziei 92/438/CEEa Consiliului (Regulamentul privind controalele oficiale).

**Unitatile de învățământ în care se desfășoara Programul national „Masa sanatoasa” au obligativitatea de a pastra 48 de ore proba din pachetele alimentare distribuite prescolarilor si elevilor, conform reglementarilor in vigoare in domeniul alimentar, caz in care prestatorul de servicii de catering va pune la dispozitie zilnic un pachet alimentar in acest scop.**

Suportul alimentar constand în pachet alimentar în regim catering propus de autoritatea contractanta are la baza variantele orientative de meniu care include sugestiile Institutului National de Sanatate Publica exemplificate în anexa 3 din HG nr. 24/2024.

„Specificatii tehnice:

1. Caracteristici generale

Se vor furniza:

a).....

b) pachet alimentar: produse de panificatie din faina integrala - paine feliata sau batoane/chifle - 80 g - maximum 50% din greutatea totala a pachetului, produse din carne si/sau branzeturi/derivate din lapte 40 g - minimum 25% din greutatea totala a pachetului si legume - rosii, castraveti, salata sau alte produse similare - 40 g - maximum 25% din greutatea totala a pachetului. La acestea se va adauga un fruct.

Meniurile astfel alcătuite se vor realiza în conformitate cu legislatia în vigoare privind o alimentatie sănătoasă, incluzand alimentele cuprinse în cadrul acestor reglementari, cu respectarea limitelor privind cantitatile si continutul acestora.

De asemenea se va ține cont și de alimentele de sezon pentru a se asigura un aport alimentar ce va conține necesarul zilnic de calorii, substante nutritive si elemente minerale.

Se vor prezenta in cadrul propunerii tehnice minim 5 variante de meniu diferite care se vor încadra în valoarea suportului alimentar, care constă în pachet alimentar în regim catering .

Compoziția suportului alimentar, pachet alimentar de tip **sandwich si fruct**, în regim catering, **difera de la o zi la alta.**

#### **Ambalare, etichetare, marcare**

Produsele alimentare ambalate trebuie sa prezinte înscris prin etichetare: denumirea produsului, lista ingredientelor, gramajul, substante care provoaca alergii sau intolerante, o mentiune privind lotul, data producerii si sintagma „PRODUS DISTRIBUIT GRATUIT“.

#### **Siguranta si perisabilitate microbiologica**

Termenul maxim pentru consumul produselor transportate de la furnizor catre unitatile scolare, respectiv elev sau prescolar, dupa caz, va fi de 24 de ore de la momentul ambalarii pentru sandviciuri.

Produsele alimentare sunt pastrate, pana la servire, in spatii amenajate, in care sunt asigurate conditiile de manipulare si depozitare indicate de producator, in conformitate cu prevederile legale in vigoare privind igiena si siguranta produselor alimentare, conditii care sa poata fi monitorizate si controlate.

Pentru depozitare in scoli se vor folosi spatii special amenajate pentru pastrarea produselor alimentare in conditii de siguranta a alimentelor prevazute de legislatia in vigoare, asigurate de catre beneficiar - unitatea de invatamant.

Produsele alimentare vor fi pastrate pana la servire in conditiile indicate de producator, cu respectarea prevederilor legale in vigoare.

### **PRINCIPII SI CERINTE ALE UNEI ALIMENTATII SANATOASE PENTRU COPII SI ADOLESCENTI**

ANEXA nr. 2 din Ordin 1563/2008

#### **1. Caracteristici în alimentatia copilului**

- a) Nevoile nutritionale ale copiilor difera in functie de varsta.
- b) Un copil creste in salturi, ceea ce se reflecta prin nevoi energetice diferite.
- c) Aportul alimentar este adecvat daca asigura o crestere staturala si ponderala normală

#### **2. Principii in alimentatia copilului**

Alimentatia sănătoasa pentru copilul mai mare de 24 de luni implica respectarea unor principii de baza, si anume:

- a) asigurarea unei diversități alimentare, ceea ce înseamnă consumul pe parcursul unei zile de alimente din toate grupele si subgrupele alimentare;
- b) asigurarea unei proportionalitati între grupele si subgrupele alimentare, adică un aport mai mare de fructe, legume, cereale integrale, lapte si produse lactate, comparativ cu alimentele cu un continut crescut de grasimi si adaos de zahar;

c) consumul moderat al unor produse alimentare, adica alegerea unor alimente cu un aport scazut de grasimi saturate (unt, untura, carne grasa) si de zahar adaugat;

3. Reguli generale privind alimentatia copiilor in creșe, unitati de învățământ sau alte tipuri de colectivitati;

3.1. Meniurile vor asigura un aport caloric si nutritiv in conformitate cu recomandarile cuprinse In anexele nr. 3 si 4, proportional cu timpul petrecut de copil în colectivitate.

De exemplu, pentru un program scolar de 6 ore, se recomandă o gustare care să asigure 10% din ratia energetica zilnică.

#### **Alimentatia copilului școlar trebuie să respecte cu precădere următoarele reguli:**

- să asigure un necesar de micronutrienti conform varstei și ritmului de crestere;
- să asigure un aport corespunzator de proteine/zi, prin consumul de carne, ouă, produse lactate, dar și din surse vegetale incluzand fasolea, linte, produse din soia,
- să asigure un aport de fier de 8-15 mg de fier/zi, prin consumul de carne de vaca, pasare si porc, legumele - inclusiv fasole si alune, cerealele integrale sau fortificate, vegetale cu frunze verzi;
- gustarea sa fie formata din fructe, lapte si produse lactate cu un continut scazut de grasime;
- să asigure o hidratare corespunzatoare vârstei.

#### **LISTA ALIMENTELOR NERECOMANDATE PRESCOLARILOR SI SCOLARILOR**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Alimente nerecomandate</b>	<b>Limita de la care alimentele devin nerecomandate</b>	<b>Exemple de categorii de alimente care prin continut sau forma de prezentare sunt nerecomandate</b>
1	Alimente cu continut mare de zaharuri	Peste 15 g zaharuri/100g produs	-prajeli -bomboane -acadele -alte produse similare
2	Alimente cu continut mare de grasimi	Peste 20g grasimi/100g produs din care, cumulativ: grasimi saturate peste 5 g/100g produs Acizi grasi trans peste 1g/100 g produs	-hamburgeri -pizza -produse de tip patiserie -cartofi prajiti -alte alimente preparate prin prajire -maioneze, margarina -branza topita, branzeturi cu continut de grasime de peste 20%, -mezeluri grase -alte produse similare
3	<b>Alimente cu continut mare de sare</b>	Peste 1,5 g sare /100g de produs ( sau peste 0,6 g de sodiu/ 100g de produs	-chipsuri - biscuiti sarati - covrigei sarati -stiksuri sarate - snacksuri - alune sarate - seminte sarate - branzeturi sarate - alte produse similare

	<b>Bauturi racoritoare</b>	-	Orice tip de bauturi racoritoare cu exceptia apei potabile îmbuteliate sau a apei minerale îmbuteliate
	<b>Alimente cu continut ridicat de calorii pe alimente de vanzare</b>	<b>Peste 300 kcal/unitate de vanzare</b>	Orice tip de aliment care, prin continut aduce un aport de calorii de peste 300 kcal/ unitate de vanzare
	<b>Alimente neambalate</b>	-	-Alimente vrac -Sandwich-uri neambalate
	<b>Alimente neetichetate</b>	-	Alimente care nu respecta prevederile HG nr.106/2022 privind etichetarea alimentelor, cu modificarile si completarile ulterioare.

\* Fac exceptie fructele si legumele proaspete.

\*\* În incinta scolilor se va vinde numai apa potabila sau minerala îmbuteliate, pentru a crea copiilor deprinderea de a o bea.

\*\*\* Se excepteaza bananele si citricele.

\*\*\*\* Pentru crearea unor deprinderi nutritionale sanogene se recomanda etichetarea nutritionala.

## ECHIVALENTE ALIMENTARE

Art.5 — Ordin 1563/2008

Pentru calcularea meniurilor se vor folosi urmatoarele echivalente alimentare:

- a) 100 ml lapte concentrat (condensat) = 250 ml lapte proaspat;
- b) 100 g lapte praf integral = 800 ml lapte proaspat;
- c) 100 g cascaval = 700 ml lapte proaspat;
- d) 100 g branza telemea de vaca = 550 ml lapte proaspat;
- e) 100 g branza telemea de oi = 450 ml lapte proaspat;
- f) 100 g branza proaspata de vaca = 400 ml lapte proaspat;
- g) 100 g cas = la fel ca la branza telemea;
- h) 100 g mezeluri = 125 g carne;
- i) 100 g specialitati din carne (sunca de Praga, muschi file, muschi tiganesc, ceafa, pastrama etc.) = 135 grame;
- j) 100 g smantana = 40 g unt;
- k) 100 g paine neagra = 71 g faina;
- l) 100 g paine semialba (intermediara) = 73 g faina;
- m) 100 g paine alba = 76 g faina;
- n) 100 g paste fainoase (inclusiv biscuiti fara crema) = 100 g faina;

## Valoarea calorica a alimentelor

Valoare kcal/100 g Alimente  
calorica

Minima	Sub 5	Apă, apă minerală, ceai neindulcit, supe clare
Scazuta	5-60	Fructe: mere, capsuni, caise, piersici, prune, cirese, visine, pepene, portocale, mandarine, grepfrut, mango, ananas Legume: fasole verde, varza, conopida, morcovi, patrunjel, castraveti, usturoi, ceapa, salata, ciuperci, spanac, sparanghel, broccoli Lapte degresat, branza proaspata de vaca
Moderata	60-120	- Fructe: pere, struguri, banane, fructe uscate, fructe glasate Legume: porumb, mazare, soia, fasole boabe, cartofi fierti/copti

	Carne slaba, pui, ou, branza telemea, peste, cereale simple, paine, lapte integral, iaurt integral, iaurt cu fructe cu continut redus de grasime
Crescuta 120-300	Inghetata, iaurt gras, smantana, cascaval, branza topita, carne grasa, salam, carnati, paste cu sos, biscuiti, prajituri, cereale imbogatite, musli, sosuri
Foarte crescută -Peste 300	Placinta cu carne, cartofi prajiti, pui/peste/carne prajita, hamburger, pizza, dulciuri (prajituri cu crema, ciocolata, bomboane),margarina, unt, maioneza, alune, seminte

Mâncărurile nu vor conține substanțe conservante și coloranți artificiali, se va evita pe cât posibil folosirea oricăror factori alergogeni. Ofertantul trebuie sa asigure prepararea hranei din produse agroalimentare de calitate, insotite obligatoriu de certificate de calitate si sanitare veterinare. Ofertantul trebuie sa asigure conditiile igienico-sanitare prevazute de actele normative în vigoare privind depozitarea si pastrarea produselor agroalimentare, respectiv pentru distribuire.

Se vor introduce măsuri adecvate astfel încât eventualele epidemii să poată fi controlate si evitate. Produsele intermediare și produsele finite, posibile de a fi mediu de dezvoltare a microorganismelor patogene sau de a forma toxine, trebuie menținute la temperaturi care să nu prezinte risc pentru sănătate.

Locația de servire a suportului alimentar va fi asigurată de către Scoala Gimnazială Comuna Bertea, judetul Prahova, la urmatoarele locatii:

- **Scoala Gimnazială Comuna Bertea – sat Bertea**
- **Gradinița nr. 2 – sat Bertea**

La întocmirea *Planului de pachet alimentar* trebuie să se țină cont de următorii factori:

- Realizarea unui raport optim între principiile alimentare de bază;
- Afecțiunile, bolile și indicațiile medicale, după caz;
- Anotimpul în care se aplică meniurile;
- Preferințele beneficiarului pentru anumite feluri de mâncare;
- Planurile vor fi întocmite astfel încât pe parcursul unei săptămâni, să nu se repete felurile de mâncare în cadrul aceluiași grup de beneficiari;
- Mâncarea să fie consistentă si să dea senzația de sațietate;
- Să fie variată, atât prin felul produselor, cât si prin tehnologia aleasă;

#### **ALTE CONDITII MINIME IMPUSE DE AUTORITATEA CONTRACTANTA**

Ofertantul trebuie să-si asume întreaga responsabilitate pentru prestarea serviciilor de preparare și distribuire a hranei. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operatiunilor si metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

Dacă vreunul din produsele livrate nu corespunde specificatilor tehnice din prezentul Caiet de Sarcini, Scoala Gimnaziala Comuna Bertea, prin reprezentantul sau legal /director are dreptul sa îl respingă, iar Prestatorul are obligația, fără a modifica prețul, de a înlocui produsele refuzate si de a face toate modificarile necesare pentru ca pe viitor, produsele să corespundă din punct de vedere calitativ.

In cazul în care vor constata abateri care pot conduce la consecințe grave pentru starea de sănătate a beneficiarilor, personalul de specialitate al beneficiarului va avea dreptul sa sisteze distribuirea hranei, iar prestatorul va fi obligat sa înlocuiască alimentele sau hrana în cauza cu

alta corespunzătoare, fără a pretinde plăți suplimentare pentru aceasta, în termen de maxim 2 (două) ore de la primirea notificării. Dacă deficiențele constatate nu sunt remediate în termenul stabilit, se va declanșa procedura de reziliere a contractului cu toate consecințele ce decurg din acestea. Cantitățile constatate lipsă în urma verificărilor efectuate vor fi acoperite în cel mai scurt timp.

#### Condiții de calitate

Contractantul va răspunde pentru calitatea serviciilor prestate în condițiile legislației în vigoare în România și își asumă întreaga responsabilitate pentru calitatea produselor distribuite conform contract.

#### Dispoziții finale

Contractul se reziliază de drept fără plata unor daune materiale (bănești), în situația în care comisia de recepție constituită la nivelul Școlii Gimnaziale Comuna Berteana:

- consemnează întârzieri nejustificate și repetate a livrărilor;
- au loc întreruperi nejustificate ale prestării de servicii de către contractant;
- se livrează produse neconforme;

În sensul prezentului Caiet de sarcini, întârziere acceptabilă constituie întârzieri nu mai mari de 30 minute, dar nu mai mult de o dată la 30 zile.

#### Obligativitatea asigurării activităților și serviciilor în regim de continuitate

- Contractantul are obligația de a presta serviciile contractate în așa fel încât, prin acțiunile sale să nu producă nemulțumiri în rândul beneficiarilor finali;
- Contractantul are obligația de a presta serviciile astfel încât să deranjeze cât mai puțin activitatea normală în instituțiile beneficiarului;
- Contractantul are obligația de a lua toate măsurile pentru evitarea oricărui fel de accident epidemic sau alte asemenea;
- Autoritatea Contractantă nu va fi responsabilă pentru nici un fel de daune interese plătibile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident ori prejudiciu adus oricărei persoane fizice sau juridice;

Prestatorul (oferantul câștigător) va trata toate documentele, datele și informațiile cu care va intra în contact sau pe care le va accesa, ca având caracter personal și confidențial și se va conforma în consecința tuturor legilor, normelor și reglementărilor în vigoare. Excepție vor face documentele din cadrul prezentului dosar de achiziție publică, așa cum este definit de prevederile din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

De asemenea, cu excepția cazului în care este necesar ca Prestatorul (oferantul câștigător) să dezvăluie anumite informații în scopul executării contractului sau în cazul în care documentele menționate mai sus au caracter de informație de interes public, acesta nu va publica sau dezvălui nici o informație fără acordul prealabil scris al Autorității Contractante.

Oricare dintre documentele și informațiile emise sau acumulate prin executarea acestui contract trebuie să respecte regimul specific proiectelor cu finanțare nerambursabilă în ceea ce privește accesibilitatea, disponibilitatea și păstrarea.

Intocmit,  
Consilier achiziții publice,  
Rotaru Ana Camelia

Viceprimar,  
Negoescu Gheorghe



## COMUNA BERTEA

Nr. data

Nr. data

# CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII DE CATERING

## 1. Părțile contractante

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de prestari servicii,

### între

Autoritatea contractantă **COMUNA BERRTEA**, cu sediul în comuna Berteza, sat Berteza, nr. 550, județul Prahova, telefon/fax 0244 – 247101, adresa email : primariaberteza@yahoo.com, cod unic de identificare 2843736, cont IBAN RO39TREZ24A651130570205X deschis la Trezoreria Slanic reprezentată prin PRIMAR – Boghici Aurelian, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

### și

\_\_\_\_\_, cu sediul în \_\_\_\_\_, str.\_\_\_\_\_, nr.\_\_\_\_, județul \_\_\_\_\_, telefon \_\_\_\_\_, număr de înmatriculare la Registrul Comerțului \_\_\_\_\_, CUI \_\_\_\_\_, Cont IBAN \_\_\_\_\_, deschis la Trezoreria \_\_\_\_\_ reprezentată prin \_\_\_\_\_/împuternicit – în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

**2.1** În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a. **contract**– reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.

b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c. **prețul contractului**- prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

d. **servicii** - activități de catering pentru scolia caror prestare face obiectul al contractului;

e. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa / anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le livra aferent serviciilor prestate conform contractului;

f. **forța majoră**- un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

j. **zi**- zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

## 3. Interpretare

**3.1** În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

**3.2** Termenul „zi”sau „zile” sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

## *Clauze obligatorii*

### **4. Obiectul și prețul contractului**

**4.1** Obiectul prezentului contract îl constituie prestarea de către prestator în favoarea achizitorului, a următoarelor: **Servicii de catering constând în pachet alimentar de tip sandwich și un fruct calitate I, pentru preșcolarii și elevii Școlii Gimnaziale Comuna Berteana, Județul Prahova în cadrul Programului Național „Masa Sănătoasă”,** denumite în continuare *Servicii*, pe care *Prestatorul* se obligă să le presteze în conformitate cu prevederile din prezentul *Contract*, cu dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare și conform cerințelor din *Caietul de Sarcini*, precum și a celorlalte anexe ale *Contractului*.

**4.2** Prețul pe care achizitorul îl datorează prestatorului pentru serviciile sale este de \_\_\_\_\_ lei/**pachet alimentar de tip sandwich+ un fruct**, la care se adaugă TVA 9%, respectiv \_\_\_\_\_ lei/pachet cu TVA. Plata se face lunar în funcție de numărul de pachete tip sandwich care au fost furnizate/servite și confirmate de reprezentanții unităților de învățământ împuterniciți pentru această activitate.

**4.3** Valoarea contractului este de \_\_\_\_\_ lei fără TVA, la care se adaugă TVA 9% în suma de \_\_\_\_\_ lei, valoarea totală estimată a serviciilor achiziționate fiind de \_\_\_\_\_ lei, inclusiv TVA, în condițiile în care zilnic sunt livrate un număr de 221 pachete alimentare tip sandwich + un fruct, pentru un număr de 150 de zile în cursul anului 2026, fiind necesare un număr estimat de 33.150 pachete alimentare. Prețul pachetului alimentar rămâne ferm pe toată perioada derulării contractului de servicii de catering.

**4.4** Serviciile de catering vor fi prestate în baza comenzilor zilnice ale achizitorului, în perioada menționată. Prestarea serviciilor se va face de luni până vineri.

**4.5** Suportul alimentar, în regim catering va avea următorul conținut:

a) Pachet alimentar de tip sandwich + un fruct calitate I.

Fructele vor fi spălate în prealabil (după caz) și ambalate individual (acolo unde este cazul) în folie de protecție de plastic sau ambalaj de hârtie.

### **4.6 Cantități totale contract pentru perioada februarie 2026 – iunie 2026:**

*Pachet alimentar de tip sandwich pentru un număr estimat de 221 preșcolari și elevi / zi pentru 82 zile de curs, total pachete alimentare 18122 buc*

### **Cantități totale contract pentru perioada septembrie 2026 – decembrie 2026:**

*Pachet alimentar de tip sandwich pentru un număr estimat de 221 preșcolari și elevi / zi pentru 68 zile de curs, total pachete alimentare 15.028 buc*

**Cantități maxime estimatae:** 221 unități/zi x 150 zile = 33150 pachet alimentar tip sandwich

Produsele livrate trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de legislația în vigoare privind producția, circulația și comercializarea alimentelor și potrivit condițiilor asumate în propunerea tehnică.

Suportul alimentar, care constă în pachet alimentar de tip sandwich + un fruct în regim de catering distribuit va trebui să respecte prevederile cuprinse în :

- Legea nr.123/2008 pentru o alimentație sănătoasă în unitățile de învățământ preuniversitar;
- Ordinul ministrului sănătății publice nr.1563/2008 pentru aprobare Listei alimentelor nerecomandate preșcolarilor și școlarilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți.

- H.G nr.1171/2025 privind instaurarea Programului național „Masa sănătoasă” în anul 2026

**4.7** Lunar unitatea de învățământ va transmite la biroul contabilitate al achizitorului, avizele de expediție cu numărul de pachete tip sandwich furnizate și centralizatorul cu numărul de

pachete tip sandwich livrate. Reprezentanții achizitorului vor verifica conformitatea documentelor primite de unitatea școlară cu documentele primite de la **prestator**. După verificarea conformității acestor documente, **prestatorul** va putea să emită factura fiscală.

**4.8** Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract către prestator în termen de 30 de zile calendaristice de la data primirii facturii prin SPV, conform Legii nr. 139/2022 care aprobă OUG nr.120/2021- privind administrarea, funcționarea și implementarea sistemului național privind factura electronică RO e-Factura și factura electronică în România și numai după recepționarea fără obiecțiuni de către achizitor a serviciilor pentru care s-a emis factura.

**4.9** Achizitorul nu va efectua , iar Prestatorul nu va solicita , plăți în avans.

**4.10** Prestatorul este răspunzător de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în facturile fiscale.

**4.11** Prezentarea cu date eronate sau incomplete, față de prevederile legii și ale contractului de servicii, a facturilor spre decontare, face să nu curgă termenul de plată, dacă achizitorul sesizează Prestatorul.

## **5. Durata contractului**

**5.1** Prezentul contract intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți și continuă să producă efecte până la data de 31.12.2026.

**5.2** Executarea contractului începe de la data de \_\_\_\_\_.2026.

**5.3** Incetarea contractului din orice motiv nu afectează drepturile și obligațiile deja scadente.

**5.4** Orice modificare a duratei prezentului contract se va realiza prin act adițional semnat de ambele părți.

## **6. Documentele contractului**

**6.1** Documentele contractului sunt:

- a) *caietul de sarcini;*
- b) *oferta tehnică si financiară a prestatorului*
- c) *achizitia*

## **7. Obligațiile principale ale prestatorului**

**7.1** Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și performanțele prezentate în propunerea tehnică, cu respectarea normelor de igienă privind furnizarea produselor alimentare.

**7.2** Suportul alimentar, care constă în pachet sandwich, în regim catering însoțit de fruct se va distribui o singură dată pe zi, la ora \_\_\_\_\_,00 (sau la o oră stabilită de conducerea Școlii) la Școala Gimnazială comuna Berteș și Grădinița nr. 2 Berteș, conform notelor de comandă, stabilite de conducerea Școlii.

**7.3** Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor

**7.4** Prestatorul se obligă să execute integral operațiunile stabilite în caietul de sarcini și să livreze produsele în conformitate cu prevederile Caietului de sarcini și a art. 8.2. din contract.

**7.5** Prestatorul va respecta prevederile Ordinului nr. 1563/2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolărilor și școlărilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți.

**7.6** Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

7.7 Prestatorul are obligația de a transporta alimentele în condiții de siguranță, ambalajele fiind prezentate intacte la locul de distribuție.

7.8 În cazul apariției unor cauze de forță majoră care determină întârzieri în livrarea pachetelor alimentare sau chiar întreruperea temporară a acestuia, Prestatorul va anunța de îndată achizitorul și va contribui la minimizarea efectelor negative ivite.

7.9 *Prestatorul răspunde pentru deficiențele constatate de organele Curții de Conturi cu ocazia controlului activității achizitorului, obligându-se să aducă la îndeplinire măsurile dispuse de organele de control, prin actele de control încheiate, în termenele prevăzute.*

7.10 Produsele alimentare vor fi transportate de la prestator către unitățile școlare numai cu mijloace auto speciale, autorizate/înregistrate sanitar-veterinar în conformitate cu prevederile legislației în vigoare și în condițiile asumate în propunerea tehnică.

7.11 Prestatorul va păstra și va prezenta organismelor de control competente documentele care să ateste calitatea și siguranța produselor alimentare distribuite.

## **8 Obligatiile principale ale achizitorului și ale beneficiarului**

8.1 Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile în conformitate cu prevederile **art. 11** din prezentul contract.

8.2 Achizitorul se obligă să plătească pentru serviciile prestate, prețul lunar, în baza facturii fiscale primite prin SPV și a procesului verbal de recepție al serviciilor semnat fără obiecțiuni de către reprezentanții Școlii Gimnaziale Comuna Bertea, însoțit de centralizatorul cu numărul de pachete alimentare livrate.

8.3 Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen max. de 30 de zile calendaristice de la data primirii facturii prin SPV, conform Legii nr. 139/2022 care aprobă OUG nr.120/2021- privind administrarea, funcționarea și implementarea sistemului național privind factura electronică RO e-Factura și factura electronică în România, după îndeplinirea clauzelor menționate la art.8.2.

8.4 Plata se va realiza prin ordin de plată, pe baza facturii acceptate de achizitor.

8.5 Fiecare unitate școlară beneficiară va ține evidența cantităților de produse consumate, care trebuie să conțină categoriile de beneficiari, tipul de produs, cantitatea/porție, numărul de porții și numărul de zile de școală, precum și evidența numărului de copii cu frecvență regulată.

8.6 Fiecare unitate școlară beneficiară va răspunde, în mod direct, de asigurarea condițiilor de primire, recepție și distribuție a produselor alimentare, precum și de confirmarea documentelor ce stau la baza plății acestora.

*Unitățile școlare au obligația de a păstra avizele de expediție aferente fiecărei distribuții.*

8.7 Lunar, unitatea școlară va realiza centralizarea cantității de produse consumate per categorie de produs, în funcție de situația numărului de copii școlarizați în luna precedentă, pe care o va corela cu situația existentă la prestator.

8.8 Conducerea unității de învățământ va desemna un coordonator local de program care poate fi din categoria personal didactic, didactic – auxiliar sau nedidactic. În unitățile de învățământ care funcționează cu structuri școlare arundate, se va desemna câte un responsabil la nivelul fiecărei structuri.

8.9 Coordonarea programului la nivel de unitate de învățământ constă în diverse tipuri de activități, ca de exemplu: recepție de produse-servicii, evidența zilnică a livrării pachetului alimentar, completarea formularelor de raportare periodică.

## **9. Sanctiuni pentru neindeplinirea culpabilă a obligatiilor**

9.1 În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească oricare din obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a cere, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,03%/zi din valoarea serviciilor neprestate.

**9.2** In cazul în care achizitorul nu își onorează obligațiile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite la art. 9.3 atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,03%/zi din plata neefectuată, pentru fiecare zi de întârziere.

**9.3** Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

**9.4** Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

### *Clauze specifice*

#### **10. Garanția de bună execuție a contractului**

**10.1** In conformitate cu prevederile art. 154 alin. (3) din Legea nr. 98/2016, actualizată, pentru prezentul contract nu se solicită prestatorului constituirea unei garanții de bună execuție.

#### **11. Recepție, inspecții și teste**

**11.1** (1) Achizitorul prin reprezentanții Scolii Gimnaziale Comuna Bertea are obligația de a inspecta și /sau testa produsele care fac obiectul serviciilor pentru a verifica conformitatea lor cu specificațiile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini, întocmind note de constatare pe care le transmite prestatorului.

(2) Recepția se va realiza de către un reprezentant desemnat de către conducerea școlii.

**11.2** Inspecțiile și testele din cadrul recepției cantitative și calitative se vor face la destinația finală a produselor.

**11.3** Dacă vreunul din produsele inspectate sau testate nu corespunde specificațiilor, achizitorul are dreptul să le respingă, iar prestatorul are obligația, fără a modifica prețul contractului de a înlocui produsul/(e) refuzat/(e).

**11.4** Dreptul achizitorului de a inspecta, testa și, dacă este necesar, de a respingă, nu va fi limitat sau amânat datorită faptului că produsele au fost inspectate și testate de prestator, cu sau fără participarea unui reprezentant al achizitorului, anterior livrării acestora la destinația finală.

#### **12. Ambalare și marcare**

**12.1** (1) Prestatorul are obligația de a ambala produsele pentru ca acestea să facă față, fără limitare, la manipularea dură din timpul transportului, tranzitului și expunerii la temperaturi extreme, la soare și la precipitațiile care ar putea să apară în timpul transportului și depozitării în aer liber, în așa fel încât să ajungă în bună stare la destinația finală.

(2) În cazul ambalării greutăților și volumelor în forma de cutii prestatorul va lua în considerare, unde este cazul, distanța mare până la destinația finală a produselor și absența facilităților de manipulare grea în toate punctele de tranzit.

**12.2** Ambalarea, marcarea și documentația din interiorul sau din afara meniurilor va respecta strict cerințele prevăzute de legislația în vigoare.

#### **13. Livrarea și documentele care însoțesc produsele**

**13.1** Prestatorul are obligația de a presta serviciile în vederea livrării pachetelor alimentare la locația de livrare, în conformitate cu prevederile art. 7.

**13.2** Pachetele alimentare de tip sandwich și un fruct livrate care fac obiectul serviciilor trebuie însoțite de către documentele solicitate prin Caietul de sarcini.

**13.3** Certificarea de către achizitor a faptului că produsele au fost livrate parțial sau total se face după recepție, prin semnarea de primire de către reprezentantul autorizat al acestuia, pe documentele emise de către achizitor.

**13.4** Prestarea serviciilor se consideră încheiată în momentul în care sunt îndeplinite prevederile clauzelor privind recepția produselor.

#### **14. Servicii**

**14.1** Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor de preparare și livrare a pachetelor alimentare. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

#### **15. Perioada de valabilitate acordată produselor**

**15.1** Prestatorul are obligația de a garanta că produsele alimentare care fac obiectul prestării serviciilor este în conformitate cu oferta sa tehnică.

**15.2** Data limită maximă de consum al produselor transportate de la prestator către achizitor va fi de 24 de ore de la momentul ambalării.

**15.3** Achizitorul are dreptul de a notifica imediat prestatorului în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu perioada de valabilitate precum și cu data limită de consum.

**15.4** La primirea unei astfel de notificări, prestatorul are obligația sau de a înlocui produsul produsele într-un timp cât mai scurt, fără costuri suplimentare pentru achizitor.

#### **16. Ajustarea pretului contractului**

**16.1** Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexa la contract.

**16.2** Prețul contractului este ferm.

#### **17. Amendamente**

**17.1** Părțile contractante au dreptul, pe durata perioadei de valabilitate a contractului, de a conveni modificarea clauzelor acestuia, în limitele dispozițiilor art. 221 din Legea 98 / 2016, cu modificările și completările ulterioare.

**17.2** Modificarea clauzelor contractuale se poate face și în cazul apariției unor modificări ale actelor legislative care reglementează desfășurarea “Programului-pilot de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii din 150 de unități de învățământ preuniversitar de stat”

#### **18. Subcontractanți**

**18.1** (1) Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contractul de servicii, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

**18.2** (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

#### **19. Întârzieri în îndeplinirea contractului**

**19.1** Prestatorul are obligația de a îndeplini contractul în perioada/perioadele convenite.

**19.2** Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă orarul de livrare menționat la art. 7.2 acesta are obligația de a notifica în timp util achizitorului, modificarea orarului de livrare asumat la art. 7.2 făcându-se cu acordul părților.

**19.3** În afara cazului în care achizitorul este de acord prelungirea termenului de livrare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

## **20. Cesiunea**

**20.1** În condițiile prezentului contract este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acel contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate initial.

## **21. Forța majoră**

**21.1** Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

**21.2** Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

**21.3** Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

**21.4** Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

**21.5** Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare decât termenul contractului, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **22. Soluționarea litigiilor**

**22.1** Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătura cu îndeplinirea contractului.

**22.2** Dacă după 14 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele *judecătorești competente de la sediul autorității contractante*.

## **23. Limba care guvernează contractul**

**23.1** Limba care guvernează contractul este limba română.

## **24. Comunicări**

**24.1** (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

**24.2** Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

## **25. Legea aplicabilă contractului**

**25.1** Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

## **26. Comunicări**

**26.1** Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, prin poștă și sau prin fax și/sau e-mail, la adresele menționate în preambulul contractului.

**26.2** Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

## **27. Legea aplicabilă contractului**

**27.1** Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

**27.2** Prezentul contract se completează de drept cu orice clauze imperative impuse de Legea nr.98/2016 și legislația complementară, acestea devenind obligatorii pentru părți.

Părțile au înțeles să încheie astăzi, \_\_\_\_\_, prezentul contract de **Servicii de catering constând în pachet alimentar de tip sandwich si un fruct calitate I, pentru preșcolarii și elevii Școlii Gimnaziale Comuna Bertea, Județul Prahova în cadrul Programului National „Masa Sănătoasă”,** în 2 (două) exemplare originale, unul pentru prestator și unul pentru achizitor .

**Achizitor,**  
**COMUNA BERTEA**

**Prestator,**

\_\_\_\_\_

F

## FORMULARE

1. Formular nr. 1 - Acord de asociere (daca este cazul).....	3
2. Formularul 2 - Declarație privind respectarea condițiilor de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului .....	8
3. Formular nr. 3 - FORMULARUL DE OFERTĂ.....	9
5. Formular nr. 4 - ACORD DE SUBCONTRACTARE (daca este cazul).....	11
6. Formular nr. 5 - Declarație privind evitarea conflictului de interese.....	13
7. Formular nr. 6 - Declarație privind partea/părțile din propunerea tehnică care au caracter confidențial (daca este cazul) .....	15
8. Formular nr. 7 - Declarație privind partea/părțile din propunerea financiară care au caracter confidențial (daca este cazul) .....	18
9. Formularul nr. 8 - Împuternicire (model orientativ) (daca este cazul) .....	21
10. Formular nr. 9 – Declarație privind însușirea proiectului de contract .....	22
11. Formular nr. 10 – Scrisoare de înaintare .....	23
12. Formular nr. 11 – DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN ART. 164 DIN LEGEA 98/2016 .....	24
13. Formular nr. 12 – DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN ART. 165 ȘI 167 DIN LEGEA 98/2016.....	26



## 1. Formular nr. 1 - Acord de asociere

Nr.....din.....

### CAPITOLUL I - PARTILE ACORDULUI

**Art. 1** Presentul acord se încheie între :

S.C....., cu sediul în .....str. ....  
nr....., telefon ..... fax ..... , înmatriculata la Registrul Comerțului din  
..... sub nr....., cod unic de înregistrare....., cont  
..... deschis la..... reprezentata de  
..... având funcția de..... în calitate de asociat -  
LIDER DE ASOCIERE

și

S.C....., cu sediul în .....str. ....  
Nr....., telefon ..... fax ..... , înmatriculata la Registrul Comerțului  
din ..... sub nr....., cod unic de înregistrare.....,  
cont ..... deschis la..... reprezentata de  
..... având funcția de..... în calitate de  
ASOCIAT

### CAPITOLUL II - OBIECTUL ACORDULUI

**Art. 2.1** Părțile convin înființarea unei Asocieri, cu denumirea  
....., compusă din:

- (i - lider de asociere).....;
- (ii - Asociat I) .....
- (iii - Asociat n),

având ca scop:

a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de **Primăria BERTEA** pentru atribuirea contractului de furnizare Echipamente IT.

b) derularea/implementarea în comun a contractului *în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare*, cu respectarea prevederilor prezentului Acord de Asociere.

**Art. 2.2** Asocierea va încheia contractul cu **Primăria BERTEA**, în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale conform prevederilor Documentației de Atribuire, în baza ofertei depuse de Asociere și declarate câștigătoare urmare transmiterii de către **Primăria BERTEA** a comunicării rezultatului procedurii.

**Art. 2.3.** Asocierea nu are personalitate juridică și nu va putea fi tratată ca o entitate de sine stătătoare, neavând calitate de subiect de drept distinct (*Art. 1951 Cod Civil*).

**Art. 2.4.** Activitatea desfășurată în cadrul Asocierii se realizează pe baza principiului independenței comerciale și juridice a fiecărei Părți și pe cel al sprijinului reciproc privind obligațiile contractuale asumate în vederea realizării scopului Asocierii.

### **CAPITOLUL III - TERMENUL ACORDULUI**

**Art. 3.** Prezentul acord rămâne în vigoare până la expirarea duratei de valabilitate a contractului, respectiv până la stingerea tuturor datoriilor legate de acesta.

### **CAPITOLUL IV - ALTE CLAUZE**

**Art. 4.1.** Părțile convin ca Liderul de asociere este

.....

Contractul atribuit va fi semnat cu **Primăria BERTEA** de către Liderul de Asociere, acesta fiind desemnat ca reprezentant autorizat să primească instrucțiunile contractuale pentru și în numele tuturor membrilor Asocierii, de la Beneficiar, să poarte întreaga corespondență cu Beneficiarul și, totodată, va deține puterea de reprezentare a Asocierii în relația cu Beneficiarul.

**Art. 4.2.** Se împuternicește ....., având calitatea de Lider al asocierii, pentru întocmirea ofertei comune și depunerea acesteia în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

**Art. 4.3.** Părțile vor răspunde individual și solidar și nelimitat în fața **Primăria BERTEA** în ceea ce privește toate responsabilitățile și obligațiile decurgând din sau în legătură cu contractul.

**Art. 4.4.** Fiecare Parte va garanta, va apăra și va despăgubi cealaltă Parte pentru toate daunele previzibile sau imprevizibile, care ar putea rezulta din sau în legătură cu încălcarea obligațiilor asumate prin contract, de către Partea culpabilă.

**Art. 4.5.** În situația în care **Primăria BERTEA** suferă un prejudiciu în implementarea / derularea contractului are dreptul de a se îndrepta împotriva oricărui membru al prezentei asocieri, pentru a obține recuperarea prejudiciului suferit, indiferent dacă respectivul prejudiciu a fost cauzat prin acțiunea/omisiunea unui alt membru al asocierii.

### **CAPITOLUL V - INCETAREA ACORDULUI DE ASOCIERE**

**Art. 5.** Încetarea Acordului de Asociere poate avea loc în următoarele cazuri:

- a) neîncheierea, din orice motiv, a contractului între Asociere și **Primăria BERTEA**;
- b) la îndeplinirea în integralitate a obiectului contractului;
- c) la încetarea de plin drept a contractului încheiate între Asociere și **Primăria BERTEA** în conformitate cu prevederile contractului.

## CAPITOLUL VI - ALTE CLAUZE

**Art. 6.1.** Membrii asocierii convin ca asociatul ..... - în calitate de Lider al Asocierii, să fie desemnat titular de cont, în vederea efectuării operațiunilor financiar-contabile, respectiv emiterea și încasarea facturilor aferente contractului.

Datele de identificare sunt următoarele:

Numele titularului de cont:

Sediul Social:

Cod Unic de Înregistrare:

Număr de ordine în Registrul Comerțului:

Reprezentant Legal:

Telefon/fax/e-mail:

Denumire Trezorerie:

Adresa Trezorerie:

Număr cont IBAN Trezorerie:

Reprezentant Legal:

\*Asociatul ..... - in calitate de Lider al Asocierii, va emite si incasa facturile aferente contractului prin intermediul sucursalei sale din Romania, aceasta având următoarele date de identificare:

Denumire:

Numele titularului de cont:

Sediul Social:

Cod Unic de Înregistrare:

Număr de ordine în Registrul Comerțului:

Reprezentant Legal:

Telefon/fax/e-mail:

Denumire Trezorerie:

Adresa Trezorerie:

Număr cont IBAN Trezorerie:

*Nota: \* se va completa in cazul in care asociatul desemnat pentru emiterea si încasarea facturilor este persoana juridica nerezidenta in Romania."*

**Art. 6.2.** In caz de atribuire, asociații au convenit următoarele cote de participare în cadrul asocierii:

..... % (in litere),

..... % (in litere)

**Art. 6.3.** Asociații convin să se susțină ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării contractului, acordându-și sprijin de natură tehnică, managerială sau/și logistică ori de câte ori situația o cere.

**Art. 6.4.** Nici una dintre Părți nu va fi îndreptățită să vândă, cesioneze sau în orice altă modalitate să greveze sau să transmită cota sa sau parte din aceasta altfel decât prin efectul legii și prin obținerea consimțământului scris prealabil atât al celorlalte Părți cât și al Beneficiarului.

**Art. 6.5.** Presentul acord se completează în ceea ce privește termenele și condițiile de livrare a produselor, cu prevederile contractului ce se vor încheia între ..... (liderul de asociere) și **Primăria BERTEA**.

**Art. 6.6.** (1). Presentul acord se completează în ceea ce privește termenele și condițiile de prestare a lucrărilor, cu prevederile contractului ce se va încheia între ..... (asociere) și Beneficiar.

(2) Litigiile izvorâte din sau în legătură cu Acordul de Asociere, între membrii Asocierii, sunt supuse instanțelor de drept comun.

(3) Soluționarea litigiilor izvorâte din sau în legătură cu Acordul de Asociere, între membrii Asocierii și **Primăria BERTEA**, se va realiza de către instanța judecătorească competentă.

**Art. 6.7.** Presentul Acord de Asociere va fi redactat în limba română.

Presentul Acord de Asociere s-a încheiat astăzi ..... în ..... exemplare.

**Art. 7** Repartizarea fizică, și procentuala a contractului de achiziție publică preluate de fiecare asociat pentru obiectivului supus licitației: .....

Presentul acord de asociere s-a încheiat astăzi ..... în ..... exemplare.

LIDER ASOCIERE (denumire operator economic)

*Nume, prenume reprezentant imputernicit,*

*semnătura*

ASOCIAT 1. (denumire operator economic)

*Nume, prenume reprezentant imputernicit, semnătura*

**ASOCIAT n**

*(reprezentant legal/ imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societății)*

*Nume și prenume*

.....

(semnatura si stampila)

*Nota 1: Prezentul Acord de Asociere conține clauzele obligatorii, părțile putând adăuga și alte clauze.*

*Nota 2: Lipsa semnăturii reprezentantului legal sau reprezentantului împuternicit conform actelor statutare/constitutive ale societății conduce automat la nulitatea Acordului de Asociere.*

## 2. Formularul 2 - Declarație privind respectarea condițiilor de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

Declarație privind respectarea condițiilor de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului

Subsemnatul ..... (numele și prenumele în clar ale persoanei autorizate), reprezentant al ..... (denumirea ofertantului/membrului asocierii.....) declar pe propria răspundere că mă angajez să furnizez produsele pe parcursul îndeplinirii contractului ....., în conformitate cu regulile obligatorii referitoare la condițiile privind respectarea condițiilor de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări, care sunt în vigoare în România.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la respectarea condițiilor de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări și am inclus costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

Data :[ZZ.LL.AAAA]

(numele și prenume) \_\_\_\_\_, (*semnatura și stampilă*), în calitate de

\_\_\_\_\_, legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele

\_\_\_\_\_

(denumire/nume operator economic)

### 3. Formular nr. 3 - FORMULARUL DE OFERTĂ

.....

(denumire/nume ofertant)

Către .....

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului ..... (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să livram produsele ..... pentru suma de .....lei, (suma în litere și în cifre), fără TVA.
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să livram produsele cât mai curând în conformitate cu termenul asumat în propunerea tehnică, respectiv .....zile calendaristice (perioada în litere și în cifre).
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de ..... zile, (durata în litere și cifre) respectiv până la data de ..... (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.
5. Precizăm că nu depunem oferta alternativă.
6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă primită.

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

.....,

(nume, prenume și semnătură),

L.S.

în calitate de ..... legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele  
..... (denumirea/numele operatorului economic/Asocierii)



#### 4. Formular nr. 4 - ACORD DE SUBCONTRACTARE

##### ACORD DE SUBCONTRACTARE

nr...../.....

##### Art.1. Părțile acordului :

\_\_\_\_\_ (denumire ofertant unic / asociere, sediu, telefon) \_\_\_\_\_, reprezentată prin....., în calitate de ofertant

și

\_\_\_\_\_ (denumire operator economic, sediu, telefon) \_\_\_\_\_ reprezentată prin....., în calitate de subcontractant

##### Art. 2. Obiectul acordului:

Părțile au convenit ca în cazul desemnării ofertei ca fiind câștigătoare la procedura de achiziție publică organizată de **Primaria BERTEA** pentru atribuirea contractului în vederea achiziționării \_\_\_\_\_, să desfășoare următoarele activități ce se vor subcontracta:

- \_\_\_\_\_;

- \_\_\_\_\_.

**Art.3. Procentul** aferent prestațiilor ce se vor executa de subcontractantul \_\_\_\_\_ este de \_\_\_\_\_ %.

##### Art.4. Durata acordului de subcontractare.

Prezentul acord rămâne în vigoare pe toată perioada de evaluare a ofertelor, și dacă este cazul, până la expirarea duratei de valabilitate a contractului de furnizare \_\_\_\_\_ semnat de \_\_\_\_\_ cu **Primaria BERTEA**.

##### Art. 5. Alte dispoziții:

Încetarea acordului de subcontractare

Acordul își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) alte cauze prevăzute de lege.

##### Art. 6. Comunicări

Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele \_\_\_\_\_, prevăzute la art. 1

**Art.7.** \_\_\_\_\_ (denumirea subcontractantului) se angajează față de \_\_\_\_\_ (denumirea ofertantului) cu aceleași obligații și responsabilități pe care acesta din urmă le are față de **Primaria BERTEA** conform contractului de furnizare .....

**Art.8.** Neînțelegerile dintre părți se vor rezolva pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu este posibil, litigiile se vor soluționa pe cale legală.

Prezentul acord s-a încheiat în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

Data \_\_\_\_\_

**Subcontractant**(denumirea operatorului  
economic si a reprezentantului legal)

\_\_\_\_\_ (semnatura si stampila)

**Reprezentant legal Ofertant unic/ Lider**

(denumirea operatorului economic si a  
reprezentantului legal)

\_\_\_\_\_ (semnatura si stampila)

Note:

Prezentul acord constituie un **model orientativ** și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului. În cazul în care oferta va fi declarată câștigătoare, se va încheia un contract de subcontractare în aceleași condiții în care antreprenorul va semna contractul cu achizitorul. Este interzisă subcontractarea totală a contractului.

**Nota 1:** In sensul art. 182 alin (4) din Legea 98/2016, documentele transmise ofertantului de catre terț/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv prin care terț/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere vor fi prezentate împreuna cu Angajamentul ferm, cu oferta și cu DUAE, și se vor constitui în anexe la angajamentul ferm.

Documentele prezentate trebuie să indice care sunt concret resursele tehnice pe care terțul le mobilizează în cazul în care operatorul economic întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului, tipul acestor documente fiind determinat de obligațiile asumate de ofertant și terțul susținător prin angajamentul ferm.

**Nota 2:** Prevederile prezentului formular reprezintă conținutul minim al înțelegerii dintre ofertant și terț cu privire la acordarea susținerii. In cazul în care părțile doresc să stabilească și alte prevederi/ drepturi/ obligații, vor redacta o înțelegere scrisă separată pe care o vor anexa angajamentului ferm, cu condiția ca aceasta să nu contravină prevederilor prezentului angajament.

## 5. Formular nr. 5 - Declarație privind evitarea conflictului de interese

Ofertant economic

.....

(denumirea/numele)

Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 59-60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (evitarea conflictului de interese)

Data: [introduceți ziua, luna, anul]

Anunțul de participare:.....

Obiectul contractului: furnizare Echipamente IT

1. În legătură cu informațiile prezentate în documentația de atribuire aferentă procedurii identificate mai sus, subsemnatul \_\_\_\_\_, reprezentant legal / împuternicit al \_\_\_\_\_ (denumirea și datele de identificare ale operatorului economic) declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii ofertantului din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu într-o situație de conflict de interese în sensul celor descrise la secțiunea "Reguli de evitarea conflictului de interese" din Instrucțiunile pentru ofertanți și nu mă aflu în situația în care să fie incidentă una din următoarele:

a) participarea în procesul de verificare/evaluare a ofertei noastre a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al operatorului economic al cărui reprezentant legal sunt, al subcontractanților propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al operatorului economic pe care îl reprezintă având calitatea de ofertant, ori al subcontractanților propuși;

b) participarea în procesul de verificare/evaluare a ofertei noastre a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afîn, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al operatorului economic pe care îl reprezintă având calitatea de ofertant, ori al subcontractanților propuși;

c) participarea în procesul de verificare/evaluare a ofertei noastre a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

d) situația în care operatorul economic pe care îl reprezintă având calitatea de ofertant, /subcontractantul propus are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante;

e) situația în care am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante.

2. Subsemnatul \_\_\_\_\_, reprezentant împuternicit al \_\_\_\_\_ (denumirea și datele de identificare ale operatorului economic) declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție.

3. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

4. Persoanele cu funcție de decizie privind procedura de achiziție sunt: \_\_\_\_\_

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului .....

Numele și prenumele semnatarului.....

Capacitate de semnătură.....

Data .....

**6. Formular nr. 6 - Declarație privind partea/părțile din propunerea tehnică care au caracter confidențial**

Ofertant economic

.....

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE**

privind partea/ părțile din PROPUNEREA TEHNICĂ  
care au caracter confidențial

Subsemnatul(a) ....., domiciliat/ă în (adresa de domiciliu) ....., identificat/ă cu act de identitate (CI / Pașaport), seria ..... nr. ...., eliberat la data de ....., de către ..... în calitate de reprezentant legal al operatorului economic ..... (denumire) având calitatea de ofertant unic / ofertant asociat, precizez că următoarele părți / informații din propunerea tehnică:

---

---

---

---

au caracter confidențial, pentru a nu prejudicia interesele noastre legitime în ceea ce privește secretul comercial și dreptul de proprietate intelectuală, având în vedere:

1. Obligațiile autorității contractante prevăzute în cadrul art. 57 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 "Fără a aduce atingere celorlalte prevederi ale prezentei legi sau dispozițiilor legale privind liberul acces la informațiile de interes public ori ale altor acte normative care reglementează activitatea autorității contractante, autoritatea contractantă are obligația de a nu dezvălui informațiile din propunerea tehnică, elementele din propunerea financiară și / sau fundamentări / justificări de preț / cost transmise de operatorii economici indicate și dovedite de aceștia ca fiind confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Caracterul confidențial se aplică doar asupra datelor / informațiilor indicate și dovedite ca fiind date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală."

2. Art. 123 alin. (1) din H.G. nr. 395/2016 "Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică, motivat, în cuprinsul acesteia care informații

din propunerea tehnică și / sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile."

3. Art. 217 alin. (5) din Legea nr. 98/2016 "Accesul persoanelor la dosarul achiziției publice potrivit alin. (4) se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații din cadrul propunerilor tehnice, propunerilor financiare și / sau fundamentările / justificările de preț / cost au fost declarate și probate conform art. 57 alin. (4) ca fiind confidențiale, potrivit legii."

4. Art. 217 alin. (6) din Legea nr. 98/2016 "Prin excepție de la prevederile alin. (5), după comunicarea rezultatului procedurii de atribuire, autoritatea contractantă este obligată să permită, la cerere, într-un termen care nu poate depăși o zi lucrătoare de la data primirii cererii, accesul neîngrădit al oricărui ofertant / candidat la raportul procedurii de atribuire și la informațiile care nu fac parte din propunerile tehnice, propunerile financiare și / sau fundamentările / justificările de preț / cost. Autoritatea contractantă este obligată să permită, la cerere, într-un termen care nu poate depăși o zi lucrătoare de la data primirii cererii, accesul neîngrădit al oricărui ofertant / candidat și la informațiile din cadrul propunerilor tehnice și / sau la fundamentările / justificările de preț / cost care nu au fost declarate și probate de către ofertanți ca fiind confidențiale."

5. Art. 19 alin. (1) din Legea nr. 101/2016 "La cerere, părțile cauzei au acces la documentele dosarului constituit la Consiliu, în aceleași condiții în care se realizează accesul la dosarele constituite la instanțele de judecată potrivit prevederilor Legii nr. 134/2010, republicată, cu modificările ulterioare, cu excepția documentelor pe care operatorii economici le declară și probează ca fiind confidențiale, întrucât cuprind, fără a se limita la acestea, secrete tehnice și / sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală."

6. Art. 19 alin. (3) din Legea nr. 101/2016 "În sensul alin. (1), documentele sunt marcate sau indicate de către ofertanți, în mod explicit și vizibil, ca fiind confidențiale. Consultarea documentelor confidențiale din oferte este permisă numai cu acordul scris al respectivilor ofertanți."

Partea din propunerea tehnică indicată mai sus ca fiind confidențială o prezentăm atașat într-un document separat conținând mențiunea "Confidențial" - Anexa 1.

Înțelegem că neatașarea părții confidențiale într-un document separat conținând mențiunea "Confidențial", atrage după sine, considerarea ofertei ca fiind publică în sensul legii nr 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, fără a fi solicitate clarificări cu privire la acest aspect.

De asemenea, în virtutea art. 123 alin. (1) din H.G. nr. 395/2016, precizăm că motivele pentru care părțile / informațiile mai sus menționate, din propunerea tehnică, sunt confidențiale sunt următoarele:

---

---

Dovezile care conferă caracterul confidențial al informațiilor indicate ca fiind confidențiale deoarece sunt (se va bifa varianta corespunzătoare)

- Date cu caracter personal
- Secrete tehnice sau comerciale
- Sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală

sunt următoarele:..... (se vor indica dovezile). Atașăm prezentei aceste dovezi - Anexa 2.

Înțelegem că informațiile indicate de noi, din propunerea tehnică, ca fiind confidențiale, trebuie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar oferta fiind considerată publică fără a fi solicitate clarificări cu privire la acest aspect.

Înțelegem că nu este suficientă simpla mențiune că oferta este confidențială și de asemenea înțelegem că în cazul în care nu atașăm dovezile solicitate mai sus sau dacă ele nu sunt concludente, oferta noastră în integralitatea ei va fi document public.

Data completării ...../...../.....

Reprezentant legal ofertant

(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)

## 7. Formular nr. 7 - Declarație privind partea/părțile din propunerea financiară care au caracter confidențial

Ofertant economic

.....

(denumirea/numele)

### DECLARAȚIE

privind partea/părțile din PROPUNEREA FINANCIARĂ

care au caracter confidențial

Subsemnatul(a) ....., domiciliat/ă în (adresa de domiciliu) ....., identificat/ă cu act de identitate (CI / Pașaport), seria ..... nr. ...., eliberat la data de ....., de către ..... în calitate de reprezentant legal al operatorului economic ..... (denumire) având calitatea de ofertant unic / ofertant asociat, precizez că următoarele părți / informații din propunerea financiară inclusiv fundamentări și / sau justificări de preț / cost:

---

---

---

---

au caracter confidențial, pentru a nu prejudicia interesele noastre legitime în ceea ce privește secretul comercial și dreptul de proprietate intelectuală, având în vedere:

1. Obligațiile autorității contractante prevăzute în cadrul art. 57 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 "Fără a aduce atingere celorlalte prevederi ale prezentei legi sau dispozițiilor legale privind liberul acces la informațiile de interes public ori ale altor acte normative care reglementează activitatea autorității contractante, autoritatea contractantă are obligația de a nu dezvălui informațiile din propunerea tehnică, elementele din propunerea financiară și / sau fundamentări / justificări de preț / cost transmise de operatorii economici indicate și dovedite de aceștia ca fiind confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Caracterul confidențial se aplică doar asupra datelor / informațiilor indicate și dovedite ca fiind date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală."

2. Art. 123 alin. (1) din H.G. nr. 395/2016 "Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică, motivat, în cuprinsul acesteia care informații

din propunerea tehnică și / sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile."

3. Art. 217 alin. (5) din Legea nr. 98/2016 "Accesul persoanelor la dosarul achiziției publice potrivit alin. (4) se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații din cadrul propunerilor tehnice, propunerilor financiare și / sau fundamentările / justificările de preț / cost au fost declarate și probate conform art. 57 alin. (4) ca fiind confidențiale, potrivit legii."

4. Art. 217 alin. (6) din Legea nr. 98/2016 "Prin excepție de la prevederile alin. (5), după comunicarea rezultatului procedurii de atribuire, autoritatea contractantă este obligată să permită, la cerere, într-un termen care nu poate depăși o zi lucrătoare de la data primirii cererii, accesul neîngrădit al oricărui ofertant / candidat la raportul procedurii de atribuire și la informațiile care nu fac parte din propunerile tehnice, propunerile financiare și / sau fundamentările / justificările de preț / cost. Autoritatea contractantă este obligată să permită, la cerere, într-un termen care nu poate depăși o zi lucrătoare de la data primirii cererii, accesul neîngrădit al oricărui ofertant / candidat și la informațiile din cadrul propunerilor tehnice și / sau la fundamentările / justificările de preț / cost care nu au fost declarate și probate de către ofertanți ca fiind confidențiale."

5. Art. 19 alin. (1) din Legea nr. 101/2016 "La cerere, părțile cauzei au acces la documentele dosarului constituit la Consiliu, în aceleași condiții în care se realizează accesul la dosarele constituite la instanțele de judecată potrivit prevederilor Legii nr. 134/2010, republicată, cu modificările ulterioare, cu excepția documentelor pe care operatorii economici le declară și probează ca fiind confidențiale, întrucât cuprind, fără a se limita la acestea, secrete tehnice și / sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală."

6. Art. 19 alin. (3) din Legea nr. 101/2016 "În sensul alin. (1), documentele sunt marcate sau indicate de către ofertanți, în mod explicit și vizibil, ca fiind confidențiale. Consultarea documentelor confidențiale din oferte este permisă numai cu acordul scris al respectivilor ofertanți."

Partea din propunerea financiară indicată mai sus ca fiind confidențială o prezentăm atașat într-un document separat conținând mențiunea "Confidențial" - Anexa 1 .

Înțelegem că neatașarea părții confidențiale într-un document separat conținând mențiunea "Confidențial", atrage după sine, considerarea ofertei ca fiind publică în sensul legii nr 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, fără a fi solicitate clarificări cu privire la acest aspect.

De asemenea, în virtutea art. 123 alin. (1) din H.G. nr. 395/2016, precizăm că motivele pentru care părțile / informațiile mai sus menționate, din propunerea financiară sunt confidențiale sunt următoarele:

---

---

Dovezile care conferă caracterul confidențial al informațiilor indicate ca fiind confidențiale deoarece sunt (se va bifa varianta corespunzătoare)

- Date cu caracter personal
- Secrete tehnice sau comerciale
- Sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală

sunt următoarele:..... (se vor indica dovezile). Atașăm prezentei aceste dovezi - Anexa 2.

Înțelegem că informațiile indicate de noi, din propunerea financiară, ca fiind confidențiale, trebuie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar oferta fiind considerată publică fără a fi solicitate clarificări cu privire la acest aspect.

Înțelegem că nu este suficientă simpla mențiune că oferta este confidențială și de asemenea înțelegem că în cazul în care nu atașăm dovezile solicitate mai sus sau dacă ele nu sunt concludente, oferta noastră în integralitatea ei va fi document public.

Data completării ...../...../.....

Reprezentant legal ofertant  
(denumirea operatorului economic  
și a reprezentantului legal)

## 8. Formularul nr. 8 - Împuternicire (model orientativ)

Subscrisa ....., cu sediul în ....., înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr. ...., CUI ....., atribut fiscal ....., reprezentată legal prin ....., în calitate de ....., împuternicim prin prezenta pe ....., domiciliat în ....., identificat cu B.I./C.I. seria ....., nr. ...., CNP ....., eliberat de ....., la data de ....., având funcția de ....., să ne reprezinte la procedura de licitație deschisă, anunt de participare nr....., organizată de **Primaria BERTEA** în scopul atribuirii contractului de furnizare Echipamente IT.

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la procedură;
2. Să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii, inclusiv contractul;
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii;
4. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.
5. ....

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

***Notă:** Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport).*

Data \_\_\_\_\_

**Reprezentant legal Ofertant unic/ Lider**

(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)

\_\_\_\_\_ (semnătură și stampila)

**9. Formular nr. 9 – Declarație privind însușirea proiectului de contract**

**DECLARATIE  
PRIVIND INSUSIREA PROIECTULUI DE CONTRACT**

**Subsemnatul(a)** (nume/ prenume), domiciliat(a) in ..... (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pașaport), seria ....., nr. ...., eliberat de....., la data de ....., CNP ....., **in calitate de reprezentant împuternicit al Ofertantului** ..... (in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii **Asocieri**) la procedura pentru atribuirea contractului de furnizare Echipamente IT organizată de **Primaria BERTEA**, ne însușim proiectul contractului de achiziție publică consemnat in cadrul Documentației de atribuire aferenta anunțului de participare nr. ....

In cazul in care vom fi desemnați câștigători în cadrul procedurii vom semna contractul în forma actualizată la data limită de depunere a ofertelor.

Data \_\_\_\_\_

**Reprezentant legal Ofertant unic/ Lider**

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)

\_\_\_\_\_ (semnătura si stampila)

## 10. Formular nr. 10 – Scrisoare de înaintare

### SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Ca urmare a anuntului/invitatiei de participare nr. .... din .... (ziua/luna/anul), publicata in ..... privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de (denumirea contractului de achiziție publica), noi (denumirea/numele ofertantului) va transmitem alaturat următoarele:

- a) oferta;
- b) documentele care insotesc oferta

Avem speranța ca oferta noastra este corespunzătoare si va satisface cerințele.

Data completării

Cu stima,

Numele si prenumele:

Funcția:

Autorizat sa semneze aceasta oferta in numele:

Semnătură:

## **11. Formular nr. 11 – DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN ART. 164 DIN LEGEA 98/2016**

### **DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN ART. 164 DIN LEGEA 98/2016**

Subsemnatul , reprezentant al cu sediul in număr de inmatriculare cod fiscal în calitate de ofertant declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

- a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 181-185 din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

De asemenea, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nici un membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al societății sau cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acesteia nu face obiectul excluderii așa cum este acesta definit la art. 164, alin (1) din Legea 98/2016.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg

că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

## **12. Formular nr. 12 – DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN ART. 165 ȘI 167 DIN LEGEA 98/2016**

### **DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN ART. 165 ȘI 167 DIN LEGEA 98/2016**

Subsemnatul , reprezentant al , cu sediul in loc. număr de înmatriculare cod fiscal în calitate de ofertant la procedura simplificata pentru achiziția

1. Nu ne-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat așa cum aceste obligații sunt definite de art. 165, alin. (1) și art. 166, alin. (2) din Legea 98/2016.

2. Nu ne aflăm în oricare dintre următoarele situații prevăzute de art. 167, alin (1) din Legea 98/2016, respectiv:

a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;

b) nu ne aflăm în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;

c) nu am comis o abatere profesională gravă care ne pune în discuție integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;

d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

e) nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

f) nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire ceea ce a condus la o distorsionare a concurenței;

g) nu ne-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce ne reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

h) nu ne facem vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, am prezentat aceste informații sau suntem în măsură să prezentăm documentele justificative solicitate;

i) nu am încercat să influențăm în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obținem informații confidențiale care ne-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire, nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a unui operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către respectivul operator economic.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic